



Broj: 04-16-3-283-3/20
Sarajevo, 05. 08. 2020.

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO FINANSIJA / FINANCIJA I TREZORA BIH
Sarajevo, TRG BIH BR. 1/XV

-Sektor za budžet

PREDMET: Zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2021. godinu, dostavlja se.
- Veza vaš akt: 05-16-2-5111-1/20 od 20.07.2020. godine

U skladu sa instrukcijom broj: 05-16-2-5111-1/20 od 20.07.2020. godine, dostavljamo vam zahtjev za dodjelu sredstva iz budžeta za 2021. godinu.

Obavještavamo vas da je:

- Kontakt osoba: Vedad Hindija
- Kontakt telefon: 033/560-340, 033/560-347
- E-mail: vedad.hindija@arz.gov.ba

S poštovanjem,

- Prilog: - Tabele iz BPMIS-a ,
- Excel tabele i
- Program rada ARZ za 2021. godinu (nacrt).

Dostavljeno:

- Naslovu;
- Odsjek za računovodstvene poslove;
- a/a.

V.D. DIREKTORA

mr. Bendić Muamer



04-16-3-283-1/20



Broj: 04-16-3-283-3/20
Sarajevo, 05.08.2020.

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO FINANSIJA / FINANCIJA I TREZORA BIH
Sarajevo, TRG BIH BR. 1/XV

-Sektor za budžet

PREDMET: Zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2021. godinu, dostavlja se.
- Veza vaš akt: 05-16-2-5111-1/20 od 20.07.2020. godine

U skladu sa instrukcijom broj: 05-16-2-5111-1/20 od 20.07.2020. godine, dostavljamo vam zahtjev za dodjelu sredstva iz budžeta za 2021. godinu.

Obavještavamo vas da je:

- Kontakt osoba: Vedad Hindija
- Kontakt telefon: 033/560-340, 033/560-347
- E-mail: vedad.hindija@arz.gov.ba

S poštovanjem,

- Prilog: - Tabele iz BPMIS-a ,
- Excel tabele i
- Program rada ARZ za 2021. godinu (nacrt).

Dostavljeno:

- Naslovu;
- Odsjek za računovodstvene poslove;
- a/a.



Finansijski zahtjev za 2021 godinu

Budžetski korisnik: 0710 - Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

OBRAZLOŽENJE KORISNIKA

Opis korisnika:

ARZ BiH je osnovana 2003. godine, kao samostalna upravna organizacija u okviru institucija Bosne i Hercegovine, a njene nadležnosti su regulisane članom 6. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09). Agencija obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na oblast zapošljavanja u okviru nadležnosti Bosne i Hercegovine, a koji pretežno zahtijevaju primjenu stručnih i naučnih metoda rada i s njima povezanih upravnih poslova. ARZBiH je nadležna da:

- u oblasti zapošljavanja iz svoje nadležnosti predstavlja Agenciju, saraduje s nadležnim agencijama, institucijama i međunarodnim organizacijama u tim oblastima;
- u koordinaciji sa Ministarstvom civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: resorno ministarstvo BiH) izvršava preuzete međunarodne obaveze iz oblasti zapošljavanja, a saradujući sa nadležnim entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- prati primjenu međunarodnih standarda i politika u oblasti zapošljavanja i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH učestvuje u njihovoj implementaciji;
- inicira zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti zapošljavanja i učestvuje u vođenju pregovora za zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti socijalnog osiguranja za dio nezaposlenosti i prati njihovo provođenje u saradnji sa zavodima za zapošljavanje entiteta i Brčko distrikta BiH;
- koordinira aktivnosti u domaćim i međunarodnim projektima u oblasti zapošljavanja koji su od interesa za Bosnu i Hercegovinu i saraduje sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH u realizaciji istih;
- prikuplja inostrane i domaće zahtjeve i informacije o ponudi i potražnji domaće i strane radne snage i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH realizuje iste u granicama svojih nadležnosti i mogućnosti tržišta rada u Bosni i Hercegovini;
- prati, analizira i istražuje privredna, društvena i druga kretanja, stanje zaposlenosti i nezaposlenosti, te njihove međusobne uticaje u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, na osnovu čega predlažu potrebne mjere i aktivnosti na unapređivanju zapošljavanja;
- inicira potrebne aktivnosti kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH da se zajednički i u saradnji sa poslodavcima, sindikatima, obrazovnim ustanovama i drugim udruženjima organizuju i provode programi profesionalnog usmjerenja i obrazovanja u cilju većeg zapošljavanja i drugih oblika aktivne politike zapošljavanja;
- koordinira u zapošljavanju bosanskohercegovačkih građana u inostranstvu u granicama svojih zakonskih nadležnosti i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- vrši potrebne analize i sastavlja izvještaje i dokumente iz oblasti zapošljavanja, sačinjava nacрте, prijedloge i radne materijale dokumenata koje usvajaju i donose organi vlasti Bosne i Hercegovine po iskazanim zahtjevima Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i resornog ministarstva, po potrebi uz saradnju sa entitetskim zavodima i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- predlaže Vijeću ministara dugoročni, srednjoročni i godišnji plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini zajedno sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, a putem resornog ministarstva BiH;
- u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH daje resornom ministarstvu BiH mišljenje i prijedloge za zapošljavanje stranaca (kvote);
- u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, osigurava neophodne podatke u oblasti nezaposlenosti, posebno onih koji se odnose na izvršavanje međunarodnih obaveza;
- dostavlja svoje redovne godišnje izvještaje o radu i godišnje programe rada Vijeću ministara BiH,
- provodi obuku i osposobljavanje svog kadra kako bi se odgovorilo zahtjevima i izazovima međunarodnih obaveza i integracijskih procesa, te inicira isto kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH.

Pravni osnov:

Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj: 21/03 i 43/09)

Broj zaposlenih po pravilniku:

33

Ukupan broj zaposlenih na programima

Ukupan broj zaposlenih:

31

BILANS FINANSIJSKOG ZAHTJEVA

redni broj	ekonomski kod	naziv ekonomske klasifikacije	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
------------	---------------	-------------------------------	---------------------	----------------------------	-----------------

I		TEKUĆI IZDACI	178.000	178.000
1	6131	Putni troškovi	72.000	72.000
	613111	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	1.000	1.000
	613113	Putovanje, lična vozila u zemlji	2.000	2.000
	613114	Troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji	3.000	3.000
	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	2.000	2.000
	613116	Putarina u zemlji	1.000	1.000
	613117	Ostali putni troškovi u zemlji	1.000	1.000
	613121	Troškovi prevoza u inostranstvu javnim sredstvima	12.000	12.000
	613122	Troškovi prevoza u inostranstvu službenim sredstvima	2.000	2.000
	613123	Putovanje, lična vozila u inostranstvu	1.000	1.000
	613124	Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvu	25.000	25.000
	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	20.000	20.000
	613126	Putarina u inostranstvu	1.000	1.000
	613127	Ostali putni troškovi u inostranstvu	1.000	1.000
2	6132	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (PTT)	21.000	21.000
	613211	Izdaci za fiksne telefone, telefax i telex	10.000	10.000
	613212	Izdaci za mobilne telefone	7.000	7.000
	613213	Izdaci za internet	1.000	1.000
	613221	Izdaci za poštanske usluge	1.000	1.000
	613222	Izdaci za brzu poštu	2.000	2.000
3	6133	Izdaci za energiju i komunalne usluge	11.000	11.000
	613311	Izdaci za energiju	5.000	5.000
	613316	Plin	5.000	5.000
	613323	Izdaci usluge odvoza smeća	1.000	1.000
4	6134	Nabavka materijala	11.000	11.000
	613411	Izdaci za obrasce i papir	1.000	1.000
	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	2.000	2.000
	613417	Kancelariski materijal	2.000	2.000
	613418	Auto gume	2.000	2.000
	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	1.000	1.000
	613484	Materijal za čišćenje	3.000	3.000
5	6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.000	10.000
	613511	Benzin	4.000	4.000
	613512	Dizel	5.000	5.000
	613523	Registracija motornih vozila	1.000	1.000

6	6137	Izdaci za tekuće održavanje	18.000	18.000
	613711	Materijal za opravku i održavanje zgrada	1.000	1.000
	613712	Materijal za opravku i održavanje opreme	1.000	1.000
	613713	Materijal za opravku i održavanje vozila	2.000	2.000
	613718	Ostali materijal za tekuće održavanje	1.000	1.000
	613721	Usluge opravki i održavanje zgrada	7.000	7.000
	613722	Usluge opravki i održavanje opreme	1.000	1.000
	613723	Usluge opravki i održavanje vozila	1.000	1.000
	613726	Usluge pranja vozila	1.000	1.000
	613727	Usluge održavanja softvera	2.000	2.000
	613728	Ostale usluge tekućeg održavanja	1.000	1.000
7	6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	5.000	5.000
	613811	Osiguranje imovine	1.000	1.000
	613813	Osiguranje vozila	3.000	3.000
	613815	Osiguranje zaposlenih pri odlasku na službeni put	1.000	1.000
8	6139	Ugovorene usluge	30.000	30.000
	613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnoscu	4.000	4.000
	613914	Usluge reprezentacije	6.000	6.000
	613921	Usluge održavanje konvencija i obrazovanja	5.000	5.000
	613971	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	12.000	12.000
	613981	Izdaci za poreze na dohodak po osnovu ugovora o djelu	1.000	1.000
	613985	Doprinosi po osnovu ugovora o djelu	1.000	1.000
	613991	Ostale nespomenute usluge i dadzbine	1.000	1.000
II		KAPITALNI IZDACI	20.000	20.000
1	8213	Nabavka opreme	20.000	20.000
	821311	Namještaj	2.000	2.000
	821312	Kompjuterska oprema	8.000	8.000
	821313	Oprema za prenos podataka i glasa	10.000	10.000

V		OSTALI IZDACI	973.000	973.000
1	6111	Bruto plaće i naknade	845.000	845.000
	611111	Neto plaće	372.000	372.000
	611112	Naknada plaće za produženi rad	7.000	7.000
	611113	Naknade plaće za bolovanje preko 30 ili 42 dana	20.000	20.000
	611114	Naknada plaće za vrijeme bolovanja	38.000	38.000
	611115	Naknada plaće za vrijeme godišnjeg odmora	48.000	48.000
	611116	Naknada plaće za vrijeme plaćenog odsustva	1.000	1.000
	611117	Naknada plaće za državne i vjerske praznike	15.000	15.000
	611122	Porez na plaće	38.000	38.000
	611123	Doprinos za PIO	167.000	167.000
	611124	Doprinos za zdravstveno	115.000	115.000
	611125	Doprinos za nezaposlene	13.000	13.000
	611126	Doprinos za dječiju zaštitu	5.000	5.000
	611132	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	2.000	2.000
	611141	Neto stimulacija	4.000	4.000
2	6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	128.000	128.000
	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	49.000	49.000
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	48.000	48.000
	611224	Regres za godišnji odmor	10.000	10.000
	611226	Jubilarnе nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	3.000	3.000
	611227	Pomoc u slucaju smrti	3.000	3.000
	611228	Pomoc u slucaju teze invalidnosti	3.000	3.000
	611272	Porez na naknade	2.000	2.000
	611273	Doprinos za PIO - naknade	5.000	5.000
	611274	Doprinos za zdravstveno - naknade	3.000	3.000
	611275	Doprinos za nezaposlene - naknade	1.000	1.000
	611276	Doprinos za dječiju zaštitu - naknade	1.000	1.000
V		OSTALI IZDACI IZNAD LIMITA	12.000	12.000
2	6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	12.000	12.000
	611214	Naknade za odvojeni zivot	6.000	6.000
	611215	Naknade za smještaj vojnih i drugih lica	6.000	6.000
UKUPNO:			1.183.000	1.183.000
PREDLOŽENI OBIM BUDŽETSKIH SREDSTAVA:			0	
OSTALI PRIHODI:				

PREGLED PRIHODA I PRIMANJA

izvor	ekonomska klasifikacija	vrijednost
-------	-------------------------	------------



UKUPNO:

Finansijski zahtjev za 2021 godinu

Redni broj:

Budžetski korisnik: 0710 - Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

OBRAZLOŽENJE KORISNIKA

Opis korisnika:

ARZ BiH je osnovana 2003. godine, kao samostalna upravna organizacija u okviru institucija Bosne i Hercegovine, a njene nadležnosti su regulisane članom 6. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09). Agencija obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na oblast zapošljavanja u okviru nadležnosti Bosne i Hercegovine, a koji pretežno zahtjevaju primjenu stručnih i naučnih metoda rada i s njima povezanih upravnih poslova. ARZBiH je nadležna da:

- a) u oblasti zapošljavanja iz svoje nadležnosti predstavlja Agenciju, saraduje s nadležnim agencijama, institucijama i međunarodnim organizacijama u tim oblastima;
- b) u koordinaciji sa Ministarstvom civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: resorno ministarstvo BiH) izvršava preuzete međunarodne obaveze iz oblasti zapošljavanja, a saradujući sa nadležnim entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- c) prati primjenu međunarodnih standarda i politika u oblasti zapošljavanja i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH učestvuje u njihovoj implementaciji;
- d) inicira zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti zapošljavanja i učestvuje u vođenju pregovora za zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti socijalnog osiguranja za dio nezaposlenosti i prati njihovo provođenje u saradnji sa zavodima za zapošljavanje entiteta i Brčko distrikta BiH;
- e) koordinira aktivnosti u domaćim i međunarodnim projektima u oblasti zapošljavanja koji su od interesa za Bosnu i Hercegovinu i saraduje sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH u realizaciji istih;
- f) prikuplja inostrane i domaće zahtjeve i informacije o ponudi i potražnji domaće i strane radne snage i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH realizuje iste u granicama svojih nadležnosti i mogućnosti tržišta rada u Bosni i Hercegovini;
- g) prati, analizira i istražuje privredna, društvena i druga kretanja, stanje zaposlenosti i nezaposlenosti, te njihove međusobne uticaje u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, na osnovu čega predlažu potrebne mjere i aktivnosti na unapređivanju zapošljavanja;
- h) inicira potrebne aktivnosti kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH da se zajednički i u saradnji sa poslodavcima, sindikatima, obrazovnim ustanovama i drugim udruženjima organizuju i provode programi profesionalnog usmjerenja i obrazovanja u cilju većeg zapošljavanja i drugih oblika aktivne politike zapošljavanja;
- i) koordinira u zapošljavanju bosanskohercegovačkih građana u inostranstvu u granicama svojih zakonskih nadležnosti i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- j) vrši potrebne analize i sastavlja izvještaje i dokumente iz oblasti zapošljavanja, sačinjava nacрте, prijedloge i radne materijale dokumenata koje usvajaju i donose organi vlasti Bosne i Hercegovine po iskazanim zahtjevima Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i resornog ministarstva, po potrebi uz saradnju sa entitetskim zavodima i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- k) predlaže Vijeću ministara dugoročni, srednjoročni i godišnji plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini zajedno sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, a putem resornog ministarstva BiH;
- l) u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH daje resornom ministarstvu BiH mišljenje i prijedloge za zapošljavanje stranaca (kvote);
- m) u saradnji s entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, osigurava neophodne podatke u oblasti nezaposlenosti, posebno onih koji se odnose na izvršavanje međunarodnih obaveza;
- n) dostavlja svoje redovne godišnje izvještaje o radu i godišnje programe rada Vijeću ministara BiH,
- o) provodi obuku i osposobljavanje svog kadra kako bi se odgovorilo zahtjevima i izazovima međunarodnih obaveza i integracijskih procesa, te inicira isto kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH.

Pravni osnov:

Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09)

Broj zaposlenih po pravilniku:

33

Ukupan broj zaposlenih na programima

Ukupan broj zaposlenih:

31

BILANS FINANSIJSKOG ZAHTJEVA

šifra glavnog programa	šifra programa	šifra projekta	Naziv	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
041			Opšti ekonomski, trgovinski i poslovi u oblasti zapošljavanja	1.171.000		1.171.000
	0412210		Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika	1.171.000		1.171.000
			Ukupno u okviru limita:	1.171.000		1.171.000
041			Opšti ekonomski, trgovinski i poslovi u oblasti zapošljavanja	12.000		12.000
	0412210		Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika	12.000		12.000
			Ukupno iznad limita:	12.000		12.000
			UKUPNO:	1.183.000		1.183.000
			PREDLOŽENI OBIM BUDŽETSKIH SREDSTAVA:	0		
			OSTALI PRIHODI:			

izvor	ekonomska klasifikacija	vrijednost
		UKUPNO:

Program 0412210 - Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika

Strateška oblast: 04 - Ekonomski poslovi
Glavni program: 041 - Opšti ekonomski, trgovinski i poslovi u oblasti zapošljavanja
Funkcija: 0690 - Aktivnosti organa uprave u oblasti socijalnog osiguranja
Prioritet: Visok

Rukovodilac programa:

Muamer Bandić

Operativni ciljevi:

Opšti cilj: Inkluzivan rast
 Strateški cilj: Povećavanje mogućnosti za zapošljavanje
 Srednjoročni cilj: Unaprijeđenje sistema kordinacije u oblasti rada i zapošljavanja
 Specifični cilj: Unapređenje koordinativnih aktivnosti

Pravni osnov:

Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH", broj: 21/03 i 43/09)

Predložene aktivnosti:

Sprovođenje sporazuma i protokola o zapošljavanju
 Sprovođenje sporazuma o socijalnom osiguranju
 Statistička analiza i izvještavanje

Broj zaposlenih na programu:

31

Mjere učinka:

mjera učinka	tip	jedinica mjere	vrijednost
0001 - Prosječno vrijeme koje je potrebno da se odgovori na zahtjeve opis:	EFF - Efikasnost	Dani	12
0002 - Prosječan trošak po odgovoru na zahtjev opis:	EFF - Efikasnost	KM	81
0003 - Prosječan trošak po sporazumu opis:	EFF - Efikasnost	KM	63.825
A101 - Broj sporazuma o zapošljavanju koje Agencija implementira opis:	OR - Izlazni rezultat	Broj	4
A201 - Broj sporazuma o socijalnom osiguranju koje Agencija implementira opis:	OR - Izlazni rezultat	Broj	10
A301 - Broj statističkih izvještaja koji se dostavljaju institucijama BiH opis:	OR - Izlazni rezultat	Broj	29

P101 - Broj zaposlenih u inostranstvu po sporazumu	ER - Krajnji rezultat	Broj	15.500
--	-----------------------	------	--------

opis:

P102 - Broj poslanih studenata u inostranstvu	ER - Krajnji rezultat	Broj	30
---	-----------------------	------	----

opis:

P103 - Broj izdatih potvrda po osnovu riješenih zahtjeva iz oblasti socijalnog osiguranja	ER - Krajnji rezultat	Broj	1.238
---	-----------------------	------	-------

opis:

BILANS PROGRAMA

šifra programa	šifra projekta	Naziv	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
0412210		Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika	1.183.000		1.183.000
UKUPNO:			1.183.000		1.183.000

RASHODI I IZDACI PROGRAMA

	ekonomska klasifikacija	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
6111	Bruto plaće i naknade	845.000		845.000
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	128.000		128.000
6131	Putni troškovi	72.000		72.000
6132	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (PTT)	21.000		21.000
6133	Izdaci za energiju i komunalne usluge	11.000		11.000
6134	Nabavka materijala	11.000		11.000
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.000		10.000
6137	Izdaci za tekuće održavanje	18.000		18.000
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	5.000		5.000
6139	Ugovorene usluge	30.000		30.000
8213	Nabavka opreme	20.000		20.000
Ukupno u okviru limita:		1.171.000		1.171.000
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	12.000		12.000
Ukupno iznad limita:		12.000		12.000
UKUPNO:		1.183.000		1.183.000

OBRAZLOŽENJA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE ZA PROGRAM

izvor	ekonomska klasifikacija	ukupni iznos
01 - Budžet		1.183.000
6111	Bruto plaće i naknade	845.000

opis:

Na bazi izračuna i potrošnje u prethodnom periodu, kao i povećanja plata na osnovu minolog rada, tj. zakonske regulative za navedenu ekonomsku kategoriju, kao i napredovanje dva zaposlenika.

Bitno je napomeniti da zbog povećanog obima posla pri posredovanju u zapošljavanja naših radnika u Republici Sloveniji koji se je povećao sa 661 izdatu radnu dozvolu u 2013. godini na 14.581 izdatu radnu dozvolu u 2019. godini. A izrazito velik skok u broju izdatih dozvola se desio u 2018. godinu u odnosu na 2017. godinu za 62 % tj. sa 9.923 izdatih radnih dozvola u 2017. godini na 16.090 radnih dozvola izdatih u 2018. godini, i uvođenjem novih nadležnosti Agencije postojeći broj zaposlenih ne može stići izvršavati svoje redovne obaveze u radnom vremenu. Samim tim su primorani ostajati mimo radnog vremena na poslu kako bi se svoje obaveze izvršile na vrijeme, što inicira isplatu prekovremenog rada i veće troškove na platama. O navedenoj situaciji smo već upoznali nadležne Institucije i pokrenuli izradu nove sistematizacije.

6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	128.000
	opis:	
	Na bazi proračuna po Odluci o visini, načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu za prijevoz na posao i prijevoza s posla u Institucija Bosne i Hercegovine, Odluci o visini toplog obroka u Institucija Bosne i Hercegovine i Odluci o isplati regresa za 31. zaposlenog za što su potrebna sredstva u iznosu od cca 125.000,00 KM. U 2021. godine imamo isplatu jubilarnih nagrada za 5. godina rada u državnoj službi za 5. zaposlenika, što inicira troškove u iznosu od cca 2.200,00 KM, i jednu isplatu za 10. godina rada u državnoj službi u iznosu od cca 800,00 KM.	
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	12.000
	opis:	
	Dodatna sredstva u iznosu od 12.000,00 KM su nam potrebna zbog naknade za odvojen život i smještaj zamjenice direktora. Navedene naknade do juna 2020. godine nismo imali, tako da se nisu mogle ni predvidjeti u Dokumentu okvirnog budžeta, a potrebna sredstva za 6. mjeseci 2020. godine ćemo osigurati iz vlastitih sredstava, a za 2021. godinu će nam biti potrebna dodatna sredstva u gore spomenutom iznosu.	
6131	Putni troškovi	72.000
	opis:	
	Na bazi izvršenja budžeta u 2019. godini, gdje je izvršenje 96.525,00 KM, svi troškovi službenih putovanja u Agenciji za rad i zapošljavanje BiH tokom 2021. bit će realizovani u cijlu izvršavanja planiranih aktivnosti na međunarodnom i domaćem tržištu rada. Veći dio aktivnosti bit će realizovan u dijelu koji se odnosi sprovođenje sporazuma o zapošljavanju bh. državljana, i to medicinskih radnika u SR Njemačkoj u skladu sa važećim Dogovorom, kao i aktivnosti u skladu sa novim propisima o zapošljavanju u SR Njemačkoj ostalih radnika iz BiH svih profila i zanimanja, a također i zapošljavanja radnika svih profila u Republici Sloveniji. Vezano s tim bit će održano više zajedničkih sastanaka sa predstavnicima Savezne agencije za rad i zapošljavanje SR Njemačke i Zavoda za zapošljavanje Republike Slovenije u cilju praćenja realizacije problematike zapošljavanja naših radnika u navedenim državama. U 2021. godini će početi implementacija trogodišnjeg projekta „Obrti nude budućnost“ u kojem je Agencija član Upravnog odbora i član Vijeća projekta i u tom svojstvu će prisustvovati svim sastancima. U 2021. godini se očekuje i zapošljavanje državljana iz BiH u Kataru a prema potpisanom Sporazumu o zapošljavanju radnika iz BiH u ovoj državi. Posebna aktivnost je učešće predstavnika Agencije za rad i zapošljavanje BiH u zajedničkim državnim delegacijama u vezi pregovora za zaključivanje sporazuma o socijalnom osiguranju i sporazuma o zapošljavanju sa Češkom Republikom, Slovačkom Republikom, Australijom, Rusijom, Hrvatskom, Crnom Gorom, Kanadom i Srbijom. Predstavnici Agencije su članovi dva Pododbora Vijeća Ministara BiH vezano za praćenje napretka BiH na putu Evropskih integracija iz oblasti tržišta rada, socijalne politike, statistike i obrazovanja, te će njeni predstavnici učestvovati na više sastanaka u Briselu kada se budu razmatrali izvještaji o postignutom napretku BiH. Predstavnik Agencije takođe očekuje velika aktivnost vezana za pripremne aktivnosti prema zahtjevu za članstvo BiH u EU. S obzirom da je Agencija za rad i zapošljavanje BiH član Svjetske asocijacije javnih službi za zapošljavanje (WAPES), predstavnici Agencije će učestvovati na više konferencija i okruglih stolova WAPES-a vezanih za razmjenu dobrih iskustava između zemalja članica iz oblasti tržišta rada i načina korištenja pomoći iz Fonda za saradnju i Mreže za tehničku pomoć. Predstavnik Agencije će u 2021. u svojstvu člana Mreže službenika za komunikacije WAPES-a učestvovati na više sastanaka radi nastavka rada na implementaciji Dugoročne strategije i na izradi strategije komunikacije. Agencija je član Centra javnih službi za zapošljavanje zemalja Jugoistočne Evrope (CPESSEC), te će predstavnici Agencije učestvovati i na direktorskim i ekspertskim konferencijama ovog centra. Predstavnici Agencije su aktivni učesnici i na sastancima, konferencijama i obukama u organizaciji Međunarodne organizacije rada (ILO), Evropske trening fondacije (ETF), OECD-a i drugih međunarodnih i domaćih organizacija na koje će biti pozivana, a vezano za tematiku zapošljavanja mladih i teško zapošljivih grupa, usklađenosti obrazovanja sa potrebama tržišta rada. Dosta događaja će biti organizovano radi razgovora i dogovora o načinu rada JSZ u uslovima pandemije i aktivnostima na smanjenju posljedica pandemije. Na domaćem tržištu rada će u više gradova Tuzla, Mostar, Banja Luka i Bihać biti organizovano sa stranim poslodavcima više sastanaka, te intervjua i odabira nezaposlenih radnika za rad u Republici Sloveniji, SR Njemačkoj i Kataru a na kojima je obavezno	

Napomena:

Sredstva koja su planirana u budžetu za ovaj plan službenih putovanja su na samoj gornjoj granici da mogu pokriti sve obaveze prema Programu rada Agencije i svim planiranim aktivnostima.

6132	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (PTT)	21.000
	<i>opis:</i> U skladu sa pravilnikom o korištenje službenih telefona i mobitela u Agenciji. Kao i povećanog obima posla što će incirati veće troškove izdataka za poštanske usluge i brzu poštu.	
6133	Izdaci za energiju i komunalne usluge	11.000
	<i>opis:</i> Na bazi potrošnje u prethodnom periodu, kao i povećanje cijene enrgenata koje koristimo za zagrijavanje službenih prostorija Agencije.	
6134	Nabavka materijala	11.000
	<i>opis:</i> Nabavka kancelarijskog materijala, higijensko potrošnog i kompjuterskog materijala koji je neopohodan za normalan rad Agencije.	
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.000
	<i>opis:</i> Na bazi potrošnje u prethodnom periodu kao i sa povećanim obimom posla, što će incirati više korištenje službenih vozila a samim ti i izdataka za gorivo.	
6137	Izdaci za tekuće održavanje	18.000
	<i>opis:</i> U skladu sa potrebom za održavanjem softvera i hardvera za navedene kategorije: • Održavanje web stranice Obuke.ba, • Održavanje informatičke opreme, • Zamjena postojeće mrežne infrastrukture, • Održavanje postojećeg antivirusnog softvera Kao i angažovanje firme za održavanje higijene i čišćenje službenih prostorija Agencije što inicira troškove u iznosu od cca 6.000,00 KM na godišnjem nivou, navedeni trošak do sad nismo imali iz razloga što smo imali zaposlenu higijeničarku poslovnog prostora, navedena je napredovala na drugu radno mjesto tako da smo primorani angažovati firmu za navedene poslove i dodatne sitne popravke zgrade i redovni servisi za dva službena vozila.	
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	5.000
	<i>opis:</i> Na iskustvenoj osnovi a to se odnosi na osiguranje zaposlenika Agencije prilikom odlaska na službena putovanja u inostranstvo, osiguranje imovine i opreme, kao i redovno i kasko osiguranje za dva službena vozila.	
6139	Ugovorene usluge	30.000
	<i>opis:</i> Na bazi potrošnje u 2019. godini gdje je izvršenje budžeta na navedenoj kategoriji bilo 44.502,49 KM. Sredstva su prvenstveno potrebna za redovne usluge štampe cca 4.000,00 KM, usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih cca 5.000,00 KM, usluge reprezentacije koja je po pravilniku definisana na 6.000,00 KM, usluge stručnog obrazovanje i usavršavanje zaposlenih i potrebnim angažovanjem jednog spoljnjeg saradnika tj. stručnih lica sa VSS spremom na poslove vezane za provođenje Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republiku Sloveniju, zbog povećanog obima oglasa iz Slovenije, a iz razloga što ne postoji mogućnost zapošljavanja novog lica jer nema sistematizovano radno mjesto. Poslovi koje bi obavljalo ovo lice su slijedeći: prijem oglasa za zaposlenje radnika iz BiH u Republici Sloveniji, unošenje oglasa u bazu podataka, slanje upita entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodu za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, slanje spiska potencijalnih kandidata poslodavcu u Republici Sloveniji, provjera dokumentacije za kandidate, slanje dokumentacije elektronskim putem dokumentacije Zavodu za zapošljavanje Republike Slovenije, kreiranje izvještaja o realizaciji Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republiku Sloveniju. Smatramo da je potrebno angažovati lice sa VSS spremom na realizaciji ovih aktivnosti, jer bi mogli doći u situaciju da zbog prevelikog obima posla ne možemo ispoštovati Obaveze Agencije u realizaciji ovog Sporazuma. Za navedeno angažovanje su potrebna sredstva u iznosu bruto cca 14.000,00 KM. O navedenoj situaciji smo već upoznali nadležne Institucije i pokrenuli izradu nove sistematizacije, gdje smo tražili dva nova radna mjesta koja će raditi na navedenom Sporazumu.	
8213	Nabavka opreme	20.000
	<i>opis:</i>	

Zbog dotrajalosti, tehničke neispravnosti i oštećenja namještaja i informatičke opreme, neophodno je izvršiti nabavke istih za potrebe Agenciji u cilju stvaranja propisanih uslova za nesmetan rad zaposlenih. Bitno je napomenuti da je knjivodstvena vrijednost većine opreme na nuli.

Potrebna oprema je: kancelarijske stolice (5 stolica x 300,00 KM = 1.500,00 KM), radne stanice (4 radne stanice x 1.625,00 KM = 6.500,00 KM), tri printera (3 printera x 500,00 KM = 1.500,00 KM) i digitalni telefoni (35 digitalnih telefona x 300,00 KM = 10.500,00 KM) koji su neophodni zbog tehničke neispravnosti i dotrajalosti postojeće opreme.



Finansijski zahtjev za 2021 godinu

Redni broj:

Budžetski korisnik: 0710 - Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

OBRAZLOŽENJE KORISNIKA

Opis korisnika:

ARZ BiH je osnovana 2003. godine, kao samostalna upravna organizacija u okviru institucija Bosne i Hercegovine, a njene nadležnosti su regulisane članom 6. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09). Agencija obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na oblast zapošljavanja u okviru nadležnosti Bosne i Hercegovine, a koji pretežno zahtjevaju primjenu stručnih i naučnih metoda rada i s njima povezanih upravnih poslova. ARZBiH je nadležna da:

- u oblasti zapošljavanja iz svoje nadležnosti predstavlja Agenciju, saraduje s nadležnim agencijama, institucijama i međunarodnim organizacijama u tim oblastima;
- u koordinaciji sa Ministarstvom civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: resorno ministarstvo BiH) izvršava preuzete međunarodne obaveze iz oblasti zapošljavanja, a saradujući sa nadležnim entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- prati primjenu međunarodnih standarda i politika u oblasti zapošljavanja i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH učestvuje u njihovoj implementaciji;
- inicira zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti zapošljavanja i učestvuje u vođenju pregovora za zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti socijalnog osiguranja za dio nezaposlenosti i prati njihovo provođenje u saradnji sa zavodima za zapošljavanje entiteta i Brčko distrikta BiH;
- koordinira aktivnosti u domaćim i međunarodnim projektima u oblasti zapošljavanja koji su od interesa za Bosnu i Hercegovinu i saraduje sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH u realizaciji istih;
- prikuplja inostrane i domaće zahtjeve i informacije o ponudi i potražnji domaće i strane radne snage i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH realizuje iste u granicama svojih nadležnosti i mogućnosti tržišta rada u Bosni i Hercegovini;
- prati, analizira i istražuje privredna, društvena i druga kretanja, stanje zaposlenosti i nezaposlenosti, te njihove međusobne uticaje u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, na osnovu čega predlažu potrebne mjere i aktivnosti na unapređivanju zapošljavanja;
- inicira potrebne aktivnosti kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH da se zajednički i u saradnji sa poslodavcima, sindikatima, obrazovnim ustanovama i drugim udruženjima organizuju i provode programi profesionalnog usmjerenja i obrazovanja u cilju većeg zapošljavanja i drugih oblika aktivne politike zapošljavanja;
- koordinira u zapošljavanju bosanskohercegovačkih građana u inostranstvu u granicama svojih zakonskih nadležnosti i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- vrši potrebne analize i sastavlja izvještaje i dokumente iz oblasti zapošljavanja, sačinjava nacрте, prijedloge i radne materijale dokumenata koje usvajaju i donose organi vlasti Bosne i Hercegovine po iskazanim zahtjevima Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i resornog ministarstva, po potrebi uz saradnju sa entitetskim zavodima i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- predlaže Vijeću ministara dugoročni, srednjoročni i godišnji plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini zajedno sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, a putem resornog ministarstva BiH;
- u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH daje resornom ministarstvu BiH mišljenje i prijedloge za zapošljavanje stranaca (kvote);
- u saradnji s entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, osigurava neophodne podatke u oblasti nezaposlenosti, posebno onih koji se odnose na izvršavanje međunarodnih obaveza;
- dostavlja svoje redovne godišnje izvještaje o radu i godišnje programe rada Vijeću ministara BiH,
- provodi obuku i osposobljavanje svog kadra kako bi se odgovorilo zahtjevima i izazovima međunarodnih obaveza i integracijskih procesa, te inicira isto kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH.

Pravni osnov:

Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09)

Broj zaposlenih po pravilniku:

33

Ukupan broj zaposlenih na programima

Ukupan broj zaposlenih:

31

BILANS FINANSIJSKOG ZAHTEJA

šifra glavnog programa	šifra programa	šifra projekta	Naziv	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
041				1.183.000		1.183.000
	0412210		Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika	1.183.000		1.183.000
UKUPNO:				1.183.000		1.183.000
PREDLOŽENI OBIM BUDŽETSKIH SREDSTAVA:						
OSTALI PRIHODI:						

izvor	ekonomska klasifikacija	vrijednost
UKUPNO:		

Program 0412210 - Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika

Strateška oblast: 04 - Ekonomski poslovi
Glavni program: 041 - Opšti ekonomski, trgovinski i poslovi u oblasti zapošljavanja
Funkcija: 0690 - Aktivnosti organa uprave u oblasti socijalnog osiguranja
Prioritet: Visok

Rukovodilac programa:

Muamer Bandić

Operativni ciljevi:

Opšti cilj: Inkluzivan rast
 Strateški cilj: Povećavanje mogućnosti za zapošljavanje
 Srednjoročni cilj: Unaprijeđenje sistema koordinacije u oblasti rada i zapošljavanja
 Specifični cilj: Unapređenje koordinativnih aktivnosti

Pravni osnov:

Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH", broj: 21/03 i 43/09)

Predložene aktivnosti:

Sprovođenje sporazuma i protokola o zapošljavanju
 Sprovođenje sporazuma o socijalnom osiguranju
 Statistička analiza i izvještavanje

Broj zaposlenih na programu:

31

Mjere učinka:

<u>mjera učinka</u>	<u>tip</u>	<u>jedinica mjere</u>	<u>vrijednost</u>
0001 - Prosječno vrijeme koje je potrebno da se odgovori na zahtjeve <u>opis:</u>	EFF - Efikasnost	Dani	12
0002 - Prosječan trošak po odgovoru na zahtjev <u>opis:</u>	EFF - Efikasnost	KM	81
0003 - Prosječan trošak po sporazumu <u>opis:</u>	EFF - Efikasnost	KM	63.825
A101 - Broj sporazuma o zapošljavanju koje Agencija implementira <u>opis:</u>	OR - Izlazni rezultat	Broj	4
A201 - Broj sporazuma o socijalnom osiguranju koje Agencija implementira <u>opis:</u>	OR - Izlazni rezultat	Broj	10
A301 - Broj statističkih izvještaja koji se dostavljaju institucijama BiH <u>opis:</u>	OR - Izlazni rezultat	Broj	29

P101 - Broj zaposlenih u inostranstvu po sporazumu	ER - Krajnji rezultat	Broj	15.500
opis:			
P102 - Broj poslanih studenata u inostranstvu	ER - Krajnji rezultat	Broj	30
opis:			
P103 - Broj izdatih potvrda po osnovu riješenih zahtjeva iz oblasti socijalnog osiguranja	ER - Krajnji rezultat	Broj	1.238
opis:			

BILANS PROGRAMA

šifra programa	šifra projekta	Naziv	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
0412210		Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika	1.183.000		1.183.000
UKUPNO:			1.183.000		1.183.000

RASHODI I IZDACI PROGRAMA

	ekonomska klasifikacija	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
6111	Bruto plaće i naknade	845.000		845.000
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	140.000		140.000
6131	Putni troškovi	72.000		72.000
6132	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (PTT)	21.000		21.000
6133	Izdaci za energiju i komunalne usluge	11.000		11.000
6134	Nabavka materijala	11.000		11.000
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.000		10.000
6137	Izdaci za tekuće održavanje	18.000		18.000
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	5.000		5.000
6139	Ugovorene usluge	30.000		30.000
8213	Nabavka opreme	20.000		20.000
UKUPNO:		1.183.000		1.183.000

OBRAZLOŽENJA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE ZA PROGRAM

izvor	ekonomska klasifikacija	ukupni iznos
01 - Budžet		1.183.000
6111	Bruto plaće i naknade	845.000

opis:

Na bazi izračuna i potrošnje u prethodnom periodu, kao i povećanja plata na osnovu minulog rada, tj. zakonske regulative za navedenu ekonomsku kategoriju, kao i napredovanje dva zaposlenika.

Bitno je napomeniti da zbog povećanog obima posla pri posredovanju u zapošljavanja naših radnika u Republici Sloveniji koji se je povećao sa 661 izdatu radnu dozvolu u 2013. godini na 14.581 izdatu radnu dozvolu u 2019. godini. A izrazito velik skok u broju izdatih dozvola se desio u 2018. godinu u odnosu na 2017. godinu za 62 % tj. sa 9.923 izdatih radnih dozvola u 2017. godini na 16.090 radnih dozvola izdatih u 2018. godini, i uvođenjem novih nadležnosti Agencije postojeći broj zaposlenih ne može stići izvršavati svoje redovne obaveze u radnom vremenu. Samim tim su primorani ostajati mimo radnog vremena na poslu kako bi se svoje obaveze izvršile na vrijeme, što inicira isplatu prekovremenog rada i veće troškove na platama. O navedenoj situaciji smo već upoznali nadležne Institucije i pokrenuli izradu nove sistematizacije.

6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	128.000
	<p><u>opis:</u></p> <p>Na bazi proračuna po Odluci o visini, načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu za prijevoz na posao i prijevoza s posla u Institucija Bosne i Hercegovine, Odluci o visini toplog obroka u Institucija Bosne i Hercegovine i Odluci o isplati regresa za 31. zaposlenog za što su potrebna sredstva u iznosu od cca 125.000,00 KM. U 2021. godine imamo isplatu jubilarnih nagrada za 5. godina rada u državnoj službi za 5. zaposlenika, što inicira troškove u iznosu od cca 2.200,00 KM, i jednu isplatu za 10. godina rada u državnoj službi u iznosu od cca 800,00 KM.</p>	
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	12.000
	<p><u>opis:</u></p> <p>Dodatna sredstva u iznosu od 12.000,00 KM su nam potrebna zbog naknade za odvojen život i smještaj zamjenice direktora. Navedene naknade do juna 2020. godine nismo imali, tako da se nisu mogle ni predvidjeti u Dokumentu okvirnog budžeta, a potrebna sredstva za 6. mjeseci 2020. godine ćemo osigurati iz vlastitih sredstava, a za 2021. godinu će nam biti potrebna dodatna sredstva u gore spomenutom iznosu.</p>	
6131	Putni troškovi	72.000
	<p><u>opis:</u></p> <p>Na bazi izvršenja budžeta u 2019. godini, gdje je izvršenje 96.525,00 KM, svi troškovi službenih putovanja u Agenciji za rad i zapošljavanje BiH tokom 2021. bit će realizovani u cilju izvršavanja planiranih aktivnosti na međunarodnom i domaćem tržištu rada. Veći dio aktivnosti bit će realizovan u dijelu koji se odnosi sprovođenje sporazuma o zapošljavanju bh. državljana, i to medicinskih radnika u SR Njemačkoj u skladu sa važećim Dogovorom, kao i aktivnosti u skladu sa novim propisima o zapošljavanju u SR Njemačkoj ostalih radnika iz BiH svih profila i zanimanja, a također i zapošljavanja radnika svih profila u Republici Sloveniji. Vezano s tim bit će održano više zajedničkih sastanaka sa predstavnicima Savezne agencije za rad i zapošljavanje SR Njemačke i Zavoda za zapošljavanje Republike Slovenije u cilju praćenja realizacije problematike zapošljavanja naših radnika u navedenim državama. U 2021. godini će početi implementacija trogodišnjeg projekta „Obrti nude budućnost“ u kojem je Agencija član Upravnog odbora i član Vijeća projekta i u tom svojstvu će prisustvovati svim sastancima. U 2021. godini se očekuje i zapošljavanje državljana iz BiH u Kataru a prema potpisanom Sporazumu o zapošljavanju radnika iz BiH u ovoj državi.</p> <p>Posebna aktivnost je učešće predstavnika Agencije za rad i zapošljavanje BiH u zajedničkim državnim delegacijama u vezi pregovora za zaključivanje sporazuma o socijalnom osiguranju i sporazuma o zapošljavanju sa Češkom Republikom, Slovačkom Republikom, Australijom, Rusijom, Hrvatskom, Crnom Gorom, Kanadom i Srbijom.</p> <p>Predstavnici Agencije su članovi dva Pododbora Vijeća Ministara BiH vezano za praćenje napretka BiH na putu Evropskih integracija iz oblasti tržišta rada, socijalne politike, statistike i obrazovanja, te će njeni predstavnici učestvovati na više sastanaka u Briselu kada se budu razmatrali izvještaji o postignutom napretku BiH. Predstavnik Agencije takođe očekuje velika aktivnost vezana za pripreme aktivnosti prema zahtjevu za članstvo BiH u EU.</p> <p>S obzirom da je Agencija za rad i zapošljavanje BiH član Svjetske asocijacije javnih službi za zapošljavanje (WAPES), predstavnici Agencije će učestvovati na više konferencija i okruglih stolova WAPES-a vezanih za razmjenu dobrih iskustava između zemalja članica iz oblasti tržišta rada i načina korištenja pomoći iz Fonda za saradnju i Mreže za tehničku pomoć. Predstavnik Agencije će u 2021. u svojstvu člana Mreže službenika za komunikacije WAPES-a učestvovati na više sastanaka radi nastavka rada na implementaciji Dugoročne strategije i na izradi strategije komunikacije</p> <p>Agencija je član Centra javnih službi za zapošljavanje zemalja Jugoistočne Evrope (CPESSEC), te će predstavnici Agencije učestvovati i na direktorskim i ekspertskim konferencijama ovog centra.</p> <p>Predstavnici Agencije su aktivni učesnici i na sastancima, konferencijama i obukama u organizaciji Međunarodne organizacije rada (ILO), Evropske trening fondacije (ETF), OECD-a i drugih međunarodnih i domaćih organizacija na koje će biti pozivana, a vezano za tematiku zapošljavanja mladih i teško zapošljivih grupa, usklađenosti obrazovanja sa potrebama tržišta rada. Dosta događaja će biti organizovano radi razgovora i dogovora o načinu rada JSZ u uslovima pandemije i aktivnostima na smanjenju posljedica pandemije. Na domaćem tržištu rada će u više gradova Tuzla, Mostar, Banja Luka i Bihać biti organizovano sa stranim poslodavcima više sastanaka, te intervjua i odabira nezaposlenih radnika za rad u Republici Sloveniji, SR Njemačkoj i Kataru a na kojima je obavezno prisustvo i predstavnika Agencije za rad i zapošljavanje BiH.</p> <p>Plan službenih putovanja za 2021. godinu</p> <p>Baziran je na „Programu rada“ Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine za 2021. godinu, a u cilju ispunjavanja svih preuzetih međunarodnih i domaćih obaveza iz oblasti zapošljavanja državljana BiH u inostranstvu na osnovu potpisanih i preuzetih sporazuma o zapošljavanju i potpisanih sporazuma o socijalnom osiguranju.</p> <p>U sklopu ovih aktivnosti predstavnici Agencije za rad i zapošljavanje BiH će posjetiti službe i agencije za zapošljavanje slijedećih država:</p>	
	<p>1. U sklopu izuzetno važnih aktivnosti oko ulaska BiH u EU, Agencija kao glavni koordinator učestvuje kao izvjestilac vezano za napredak BiH iz oblasti tržišta rada na međudržavnim sastancima između EU i BiH, a koji se održavaju u Briselu, najmanje 2 (dva) puta godišnje,</p>	

- jer smo u dva pododbora na nivou Bosne i Hercegovine.
2. SR Njemačka - radi sastanaka sa predstavnicima Savezne agencije za zapošljavanje Njemačke, projekta Triple Win, Udruženjem poslodavaca Njemačke i sastanaka Upravnog odbora projekta i Vijeća projekta „Obrti nude budućnost“ (Ninbergu, Bon, Keln, Frankfurt), 8 (osam) puta. Sve posjete su vezane za Sporazum o slanju medicinskog kadra iz BiH na rad u SR Njemačku, koji je izuzetno važan, kao i vođenje pregovora za zapošljavanje i druge kvalificirane radne snage iz BiH, te radi učešća na sastancima u okviru projekta.
 3. Republika Austrija – radi sastanaka u Saveznoj agenciji za zapošljavanje Republike Austrije 3 (tri) puta, a vezano za zapošljavanje radne snage iz BiH po osnovu programa Crveno-Bijelo-Crvena karta, kao i primjenu Sporazuma o socijalnom osiguranju, te u okviru dogovora kojeg je Agencija za rad i zapošljavanje BiH ima sa ovom službom i nadležnim Ministarstvom za rad i socijalnu politiku Republike Austrije.
 4. Republika Slovenija - radi učešća na sastancima u Zavodu za zapošljavanje Republike Slovenije 4 (četiri) puta, a vezano za sprovođenje Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republici Sloveniji, Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima, te radi učešća na sastancima u Udruženju poslodavaca Republike Slovenije 2 (dva) puta u sklopu zapošljavanja radnika iz BiH u Republici Sloveniji
 5. Republika Srbija - radi učešća na sastancima u Nacionalnoj službi za zapošljavanje Srbije 3 (tri) puta po pitanju provođenja Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Srbiji, Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 6. Republika Crna Gora - radi učešća na sastancima u Zavodu za zapošljavanje Crne Gore 3 (tri) puta radi pregovora oko Sporazuma o zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 7. Republika Makedonija - radi učešća na sastancima u Agenciji za zapošljavanje Republike Makedonije 2 (dva) puta radi pregovora oko Sporazuma o zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 8. Republika Turska - radi učešća na sastancima u Turskoj agenciji za zapošljavanje ISKUR 2 (dva) puta radi pregovora oko Sporazuma o zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 9. Republika Hrvatska - radi učešća na sastancima u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje 3 (tri) puta radi pregovora oko Sporazuma o sezonskom zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 10. Država Katar - radi učešća na sastancima po pitanju Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Državi Katar.
 11. Rusija - radi učešća na sastancima u Nacionalnoj službi za zapošljavanje Rusije u sklopu implementacije bilateralnog Protokola o saradnji, te u vezi pregovora oko Sporazuma za zapošljavanje i drugim bilateralnim razgovorima.
 12. Republika Slovačka - radi učešća na sastancima u Zavodu za zapošljavanje Republike Slovačke i Ministarstvu rada radi razvoja bilateralne saradnje i zapošljavanja radnika iz BiH u Slovačkoj, a zbog čestih kršenja radnih i socijalnih prava naših državljana na radu u Slovačkoj.
 13. U sklopu delegacije BiH, a vezano za razgovore i pregovore oko potpisivanja bilateralnih sporazuma o zapošljavanju i socijalnom osiguranju, planirana su putovanja u Australiju, Kanadu, Francusku, Njemačku i Italiju.
 14. Predstavnicima Agencije, kao članice Svjetske asocijacije javnih službi za zapošljavanje (WAPES), će prema Programu rada WAPES-a za 2021. godinu učestvovati na 2 (dva) sastanka predsjedništva i 4 (četiri) ekspertske i stručne konferencije u Švicarskoj, Austriji, Turskoj, Belgiji, Švedskoj, SR Njemačkoj i Francuskoj, te na sastancima Mreže službenika za komunikacije u Briselu i Turskoj.
 15. Osim ovih planiranih službenih putovanja svake godine predstavnici Agencije, na poziv Svjetske banke, Evropske komisije, Evropske trening fondacije (ETF), OECD i Međunarodne organizacije rada, učestvuju i na konferencijama vezanim za aktuelne teme tržišta rada, a u narednoj godini će fokus biti na aktivnostima i mjerama službi za zapošljavanje i nadležnih ministarstava na saniranju posljedica pandemije.
 16. U okviru koordinirajuće funkcije na tržištu rada BiH, predstavnici Agencije imat će više odlazaka u službene posjete kantonalnim službama za zapošljavanje i regionalnim službama u RS-u radi izbora odgovarajućih profila radnika za potrebe poslodavaca iz Slovenije, SR Njemačke, Austrije, Hrvatske, Crne Gore i drugih iskazanih potreba.
 17. U okviru izvršenja obaveza Agencije na međunarodnom planu, predstavnici Agencije učestvuju na sastancima i konferencijama koje organizuju Evropska komisija, MOR, Svjetska banka, OECD, ETF-Evropska trening fondacija, kao i druge evropske institucije, na kojima se razmatraju pitanja i zadaci vezani za ulazak BiH u EU, i to po pitanju zapošljavanja Roma, zapošljavanja mladih i lica sa preostalim radnom sposobnošću, zapošljavanja žena, smanjenja dugoročne nezaposlenosti i sl. Organizatori događaja nisu dostavili plan aktivnosti, niti pozive za 2021. godinu, tako da nismo sada u stanju dati preciznu specifikaciju putovanja u tom segmentu.

Napomena:

Sredstva koja su planirana u budžetu za ovaj plan službenih putovanja su na samoj gornjoj granici da mogu pokriti sve obaveze prema Programu rada Agencije i svim planiranim aktivnostima.

6132

Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (PTT)

21.000

opis:

U skladu sa pravilnikom o korištenje službenih telefona i mobitela u Agenciji. Kao i povećanog obima posla što će incirati veće troškove izdataka za poštanske usluge i brzu poštu.

6133	Izdaci za energiju i komunalne usluge	11.000
	opis: Na bazi potrošnje u prethodnom periodu, kao i povećanje cijene enrgenata koje koristimo za zagrijavanje službenih prostorija Agencije.	
6134	Nabavka materijala	11.000
	opis: Nabavka kancelarijskog materijala, higijensko potrošnog i kompjuterskog materijala koji je neopohodan za normalan rad Agencije.	
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.000
	opis: Na bazi potrošnje u prethodnom periodu kao i sa povećanim obimom posla, što će incirati više korištenje službenih vozila a samim ti i izdataka za gorivo.	
6137	Izdaci za tekuće održavanje	18.000
	opis: U skladu sa potrebom za održavanjem softvera i hardvera za navedene kategorije: • Održavanje web stranice Obuke.ba, • Održavanje informatičke opreme, • Zamjena postojeće mrežne infrastrukture, • Održavanje postojećeg antivirusnog softvera Kao i angažovanje firme za održavanje higijene i čišćenje službenih prostorija Agencije što inicira troškove u iznosu od cca 6.000,00 KM na godišnjem nivou, navedeni trošak do sad nismo imali iz razloga što smo imali zaposlenu higijeničarku poslovnog prostora, navedena je napredovalo na drugu radno mjesto tako da smo primorani angažovati firmu za navedene poslove i dodatne sitne popravke zgrade i redovni servisi za dva službena vozila.	
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	5.000
	opis: Na iskustvenoj osnovi a to se odnosi na osiguranje zaposlenika Agencije prilikom odlaska na službena putovanja u inostranstvo, osiguranje imovine i opreme, kao i redovno i kasko osiguranje za dva službena vozila.	
6139	Ugovorene usluge	30.000
	opis: Na bazi potrošnje u 2019. godini gdje je izvršenje budžeta na navedenoj kategoriji bilo 44.502,49 KM. Sredstva su prvenstveno potrebna za redovne usluge štampe cca 4.000,00 KM, usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih cca 5.000,00 KM, usluge reprezentacije koja je po pravilniku definisana na 6.000,00 KM, usluge stručnog obrazovanja i usavršavanje zaposlenih i potrebnim angažovanjem jednog spoljnog saradnika tj. stručnih lica sa VSS spremom na poslove vezane za provođenje Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republiku Sloveniju, zbog povećanog obima oglasa iz Slovenije, a iz razloga što ne postoji mogućnost zapošljavanja novog lica jer nema sistematizovano radno mjesto. Poslovi koje bi obavljalo ovo lice su slijedeći: prijem oglasa za zaposlenje radnika iz BiH u Republici Sloveniji, unošenje oglasa u bazu podataka, slanje upita entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodu za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, slanje spiska potencijalnih kandidata poslodavcu u Republici Sloveniji, provjera dokumentacije za kandidate, slanje dokumentacije elektronskim putem dokumentacije Zavodu za zapošljavanje Republike Slovenije, kreiranje izvještaja o realizaciji Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republiku Sloveniju. Smatramo da je potrebno angažovati lice sa VSS spremom na realizaciji ovih aktivnosti, jer bi mogli doći u situaciju da zbog prevelikog obima posla ne možemo ispoštovati Obaveze Agencije u realizaciji ovog Sporazuma. Za navedeno angažovanje su potrebna sredstva u iznosu bruto cca 14.000,00 KM. O navedenoj situaciji smo već upoznali nadležne Institucije i pokrenuli izradu nove sistematizacije, gdje smo tražili dva nova radna mjesta koja će raditi na navedenom Sporazumu.	
8213	Nabavka opreme	20.000
	opis: Zbog dotrajalosti, tehničke neispravnosti i oštećenja namještaja i informatičke opreme, neophodno je izvršiti nabavke istih za za potrebe Agenciji u cilju stvaranja propisanih uslova za nesmetan rad zaposlenih. Bitno je napomenuti da je knjivodstvena vrijednost većine opreme na nuli. Potrebna oprema je: kancelarijske stolice (5 stolica x 300,00 KM = 1.500,00 KM), radne stanice (4 radne stanice x 1.625,00 KM = 6.500,00 KM), tri printera (3 printera x 500,00 KM = 1.500,00 KM) i digitalni telefoni (35 digitalnih telefona x 300,00 KM = 10.500,00 KM) koji su neophodni zbog tehničke neispravnosti i dotrajalosti postojeće opreme.	



TABELA BILANCE PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Proračunska stavka	Ekonomska klasifikacija							Broj zaposlenih	Pojasnjenja od strane korisnika
	611100 Bruto plaće	6112000 Naknade troškova zaposlenih	613000 Izdaci za materijal i usluge	614000 Tekući grantovi	615000 Kapitalni grantovi	821000 Kapitalna ulaganja	Ukupni rashodi		
Proračun za 2020. godinu	KM 840.000	KM 128.000	KM 178.000			KM 20.000	KM 1.165.000	31	
Iznos i usvojenom Proračunu za 2020. godinu (IZNOS I USVOJENI LINIJI MORAJU BITI JEDNAKI UKUPNIM IZNOSIMA PRORAČUNA ZA 2020. GODINU).							KM 0		
Jednokratni rashod koji se odnose na kapitalne rashode							KM 0		
Ostali jednokratni rashodi: Za aktivnosti ili programe koji su financirani u 2020. godini, i neće biti financirani u 2021. godini usljed nedovoljno dobrog sprovođenja ili usljed činjenice da su aktivnosti okončane							KM 0		
Prilagođenje za dinamiku zapošljavanja (ovdje korisnik treba dodati sredstva za zaposlene koje nisu radili svih 12 mjeseci u 2020. godini, obzirom da će se sredstva za sve zaposlene na dan 31.12.2020. godini morati osigurati za svih 12 mjeseci u 2021. godini)							KM 0		
Prilagođenje za povećanje plaća usljed povećanja radnog staža (ovdje korisnik treba dodati sredstva za povećanje primanja na temelju povećanja radnog staža za zaposlene na dan 31.12.2020. godine, koja će biti obračunata i isplaćena u 2021. godini)	KM 5.000						KM 5.000		
Ostala prilagođenja: (ovdje korisnik treba prikazati sva ostala prilagođenja koje nisu obuhvaćene prethodno navedenim prilagođenjima, a koje će imati utjecaj na planirani proračun za 2021. godinu.)		KM 12.000					KM 12.000		Dodatna sredstva u iznosu od 12.000,00 KM su nam potrebna zbog naknade za odvojen život i smještaj zamjenice direktora. Navedene naknade do juna 2020. godine nismo imali, sredstva za 6 mjeseci 2020. godinu ćemo osigurati iz vlastitih sredstava, a za 2021. će nam biti potrebna dodatna sredstva u gore spomenutom iznosu.
Početni temelji za plan proračuna za 2021. godinu	KM 845.000	KM 140.000	KM 178.000	KM 0		KM 20.000	KM 1.183.000		
Zahtjev za 2021. godinu							KM 0		
Eksterna makroekonomska prilagođenja (ovdje korisnik treba unijeti prilagođenja usvojene od strane Vijeća ministara ili drugih tijela koje imaju izravan utjecaj na potrebna sredstva, a koja su izvan utjecaja korisnika - npr. povećanje/ smanjenje osnovice za obračun plaća ili povećanje/ smanjenje nekih vrsta naknada koje usvaja Vijeće ministara BiH ili promjena cijena za neophodne materijalne troškove)							KM 0		
Dodatna visokoprioritetna potrošnja (Novi prijedlozi dodatne potrošnje bi trebali biti sukladni općim strateškim ciljevima politika iz usvojenih strateških dokumenata, ovo uključuje i zahtjeve za nastavak programa koji su trebali biti okončani, proširenje obujma ili obuhvata postojećih programa uključujući nova zapošljavanja, te zahtjeve za dodjelu sredstava za kapitalna ulaganja)							KM 0		
Opće uštede (Ukoliko neki program ili aktivnost nije djelotvorna tj. nema očekivani utjecaj, nije efikasna tj. trošak po jedinici izlaznog rezultata je prevelik, ili jednostavno ne pruža očekivane rezultate za uloženi novac, preporučuje se izmjena ili gašenje programa koja može dovesti do dodatnih ušteda. Programi i aktivnosti za koje više ne postoji temelj, odnosno jednokratni rashodi u prethodnoj godini, se ne smatraju uštedom, obzirom da sredstva za njih svakako ne bi trebala biti predviđena unutar proračuna za 2020. godinu. Svrha ušteda je oslobađanje resursa za nove prioritete).							KM 0		
Ukupni zahtjev za 2021. godinu:	KM 845.000	KM 140.000	KM 178.000	KM 0		KM 20.000	KM 1.183.000	31	

Marović

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA BUDŽETA ZA 2021. GODINU

611100 – Bruto plće i naknade (845.000,00 KM)

Na bazi izračuna i potrošnje u prethodnom periodu, kao i povećanja plata na osnovu minolog rada, tj. zakonske regulative za navedenu ekonomsku kategoriju, **kao i napredovanje dva zaposlenika.**

Bitno je napomeniti da zbog povećanog obima posla pri posredovanju u zapošljavanju naših radnika u Republici Sloveniji koji se je povećao sa 661 izdatu radnu dozvolu u 2013. godini na 14.581 izdatu radnu dozvolu u 2019. godini. A izrazito velik skok u broju izdatih dozvola se desio u 2018. godinu u odnosu na 2017. godinu za 62 % tj. sa 9.923 izdatih radnih dozvola u 2017. godini na 16.090 radnih dozvola izdatih u 2018. godini, i uvođenjem novih nadležnosti Agencije postojeći broj zaposlenih ne može stići izvršavati svoje redovne obaveze u radnom vremenu. Samim tim su primorani ostajati mimo radnog vremena na poslu kako bi se svoje obaveze izvršile na vrijeme, što inicira isplatu prekovremenog rada i veće troškove na platama. O navedenoj situaciji smo već upoznali nadležne Institucije i pokrenuli izradu nove sistematizacije.

611200 – Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika (140.000,00 KM)

Na bazi proračuna po Odluci o visini, načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu za prijevoz na posao i prijevoza s posla u Institucija Bosne i Hercegovine, Odluci o visini toplog obroka u Institucija Bosne i Hercegovine i Odluci o isplati regresa za 31. zaposlenog za što su potrebna sredstva u iznosu od cca 125.000,00 KM. U 2021. godine imamo isplatu jubilarnih nagrada za 5. godina rada u državnoj službi za 5. zaposlenika, što inicira troškove u iznosu od cca 2.200,00 KM, i jednu isplatu za 10. godina rada u državnoj službi u iznosu od cca 800,00 KM.

611200 - Aneks zahtjeva - naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika (iznad limita) (12.000,00 KM)

Dodatna sredstva u iznosu od 12.000,00 KM su nam potrebna zbog naknade za odvojen život i smještaj zamjenice direktora. Navedene naknade do juna 2020. godine nismo imali, tako da se nisu mogle ni predvidjeti u Dokumentu okvirnog budžeta, a potrebna sredstva za 6. mjeseci 2020. godine ćemo osigurati iz vlastitih sredstava, a za 2021. godinu će nam biti potrebna dodatna sredstva u gore spomenutom iznosu.

613100 – Putni troškovi (72.000,00 KM)

Na bazi izvršenja budžeta u 2019. godini, gdje je izvršenje 96.525,00 KM, svi troškovi službenih putovanja u Agenciji za rad i zapošljavanje BiH tokom 2021. bit će realizovani u cilju izvršavanja planiranih aktivnosti na međunarodnom i domaćem tržištu rada.

Veći dio aktivnosti bit će realizovan u dijelu koji se odnosi sprovođenje sporazuma o zapošljavanju bh. državljana, i to medicinskih radnika u SR Njemačkoj u skladu sa važećim Dogovorom, kao i aktivnosti u skladu sa novim propisima o zapošljavanju u SR Njemačkoj ostalih radnika iz BiH svih profila i zanimanja, a također i zapošljavanja radnika svih profila u Republici Sloveniji. Vezano s tim bit će održano više zajedničkih sastanaka sa predstavnicima Savezne agencije za rad i zapošljavanje SR Njemačke i Zavoda za zapošljavanje Republike Slovenije u cilju praćenja realizacije problematike zapošljavanja naših radnika u navedenim državama. U 2021. godini će početi implementacija trogodišnjeg projekta „Obrti nude budućnost“ u kojem je Agencija član Upravnog odbora i član Vijeća projekta i u tom svojstvu će prisustvovati svim sastancima. U 2021. godini se očekuje i zapošljavanje

državljana iz BiH u Kataru a prema potpisanom Sporazumu o zapošljavanju radnika iz BiH u ovoj državi.

Posebna aktivnost je učešće predstavnika Agencije za rad i zapošljavanje BiH u zajedničkim državnim delegacijama u vezi pregovora za zaključivanje sporazuma o socijalnom osiguranju i sporazuma o zapošljavanju sa Češkom Republikom, Slovačkom Republikom, Australijom, Rusijom, Hrvatskom, Crnom Gorom, Kanadom i Srbijom.

Predstavnici Agencije su članovi dva Pododbora Vijeća Ministara BiH vezano za praćenje napretka BiH na putu Evropskih integracija iz oblasti tržišta rada, socijalne politike, statistike i obrazovanja, te će njeni predstavnici učestvovati na više sastanaka u Briselu kada se budu razmatrali izvještaji o postignutom napretku BiH. Predstavnik Agencije takođe očekuje velika aktivnost vezana za pripremne aktivnosti prema zahtjevu za članstvo BiH u EU.

S obzirom da je Agencija za rad i zapošljavanje BiH član Svjetske asocijacije javnih službi za zapošljavanje (WAPES), predstavnici Agencije će učestvovati na više konferencija i okruglih stolova WAPES-a vezanih za razmjenu dobrih iskustava između zemalja članica iz oblasti tržišta rada i načina korištenja pomoći iz Fonda za saradnju i Mreže za tehničku pomoć. Predstavnik Agencije će u 2021. u svojstvu člana Mreže službenika za komunikacije WAPES-a“ učestvovati na više sastanaka radi nastavka rada na implementaciji Dugoročne strategije i na izradi strategije komunikacije

Agencija je član Centra javnih službi za zapošljavanje zemalja Jugoistočne Evrope (CPESSEC), te će predstavnici Agencije učestvovati i na direktorskim i ekspertskim konferencijama ovog centra.

Predstavnici Agencije su aktivni učesnici i na sastancima, konferencijama i obukama u organizaciji Međunarodne organizacije rada (ILO), Evropske trening fondacije (ETF), OECD-a i drugih međunarodnih i domaćih organizacija na koje će biti pozivana, a vezano za tematiku zapošljavanja mladih i teško zapošljivih grupa, usklađenosti obrazovanja sa potrebama tržišta rada. Dosta događaja će biti organizovano radi razgovora i dogovora o načinu rada JSZ u uslovima pandemije i aktivnostima na smanjenju posljedica pandemije.

Na domaćem tržištu rada će u više gradova Tuzla, Mostar, Banja Luka i Bihać biti organizovano sa stranim poslodavcima više sastanaka, te intervju i odabira nezaposlenih radnika za rad u Republici Sloveniji, SR Njemačkoj i Kataru a na kojima je obavezno prisustvo i predstavnika Agencije za rad i zapošljavanje BiH.

Plan službenih putovanja za 2021. godinu

Baziran je na „Programu rada“ Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine za 2021. godinu, a u cilju ispunjavanja svih preuzetih međunarodnih i domaćih obaveza iz oblasti zapošljavanja državljana BiH u inostranstvu na osnovu potpisanih i preuzetih sporazuma o zapošljavanju i potpisanih sporazuma o socijalnom osiguranju.

U sklopu ovih aktivnosti predstavnici Agencije za rad i zapošljavanje BiH će posjetiti službe i agencije za zapošljavanje slijedećih država:

1. U sklopu izuzetno važnih aktivnosti oko ulaska BiH u EU, Agencija kao glavni koordinator učestvuje kao izvjestilac vezano za napredak BiH iz oblasti tržišta rada na međudržavnim sastancima između EU i BiH, a koji se održavaju u Briselu, najmanje 2 (dva) puta godišnje, jer smo u dva pododbora na nivou Bosne i Hercegovine.
2. SR Njemačka - radi sastanaka sa predstavnicima Savezne agencije za zapošljavanje Njemačke, projekta Triple Win, Udruženjem poslodavaca Njemačke i sastanaka Upravnog odbora

- projekta i Vijeća projekta „Obrti nude budućnost“ (Ninbergu, Bon, Keln, Frankfurt), 8 (osam) puta. Sve posjete su vezane za Sporazum o slanju medicinskog kadra iz BiH na rad u SR Njemačku, koji je izuzetno važan, kao i vođenje pregovora za zapošljavanje i druge kvalificirane radne snage iz BiH, te radi učešća na sastancima u okviru projekta.
3. Republika Austrija – radi sastanaka u Saveznoj agenciji za zapošljavanje Republike Austrije 3 (tri) puta, a vezano za zapošljavanje radne snage iz BiH po osnovu programa Crveno-Bijelo-Crvena karta, kao i primjenu Sporazuma o socijalnom osiguranju, te u okviru dogovora kojeg je Agencija za rad i zapošljavanje BiH ima sa ovom službom i nadležnim Ministarstvom za rad i socijalnu politiku Republike Austrije.
 4. Republika Slovenija - radi učešća na sastancima u Zavodu za zapošljavanje Republike Slovenije 4 (četiri) puta, a vezano za sprovođenje Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republici Sloveniji, Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima, te radi učešća na sastancima u Udruženju poslodavaca Republike Slovenije 2 (dva) puta u sklopu zapošljavanja radnika iz BiH u Republici Sloveniji
 5. Republika Srbija - radi učešća na sastancima u Nacionalnoj službi za zapošljavanje Srbije 3 (tri) puta po pitanju provođenja Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Srbiji, Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 6. Republika Crna Gora - radi učešća na sastancima u Zavodu za zapošljavanje Crne Gore 3 (tri) puta radi pregovora oko Sporazuma o zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 7. Republika Makedonija - radi učešća na sastancima u Agenciji za zapošljavanje Republike Makedonije 2 (dva) puta radi pregovora oko Sporazuma o zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 8. Republika Turska - radi učešća na sastancima u Turskoj agenciji za zapošljavanje ISKUR 2 (dva) puta radi pregovora oko Sporazuma o zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 9. Republika Hrvatska - radi učešća na sastancima u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje 3 (tri) puta radi pregovora oko Sporazuma o sezonskom zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
 10. Država Katar - radi učešća na sastancima po pitanju Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Državi Katar.
 11. Rusija - radi učešća na sastancima u Nacionalnoj službi za zapošljavanje Rusije u sklopu implementacije bilateralnog Protokola o saradnji, te u vezi pregovora oko Sporazuma za zapošljavanje i drugim bilateralnim razgovorima.
 12. Republika Slovačka - radi učešća na sastancima u Zavodu za zapošljavanje Republike Slovačke i Ministarstvu rada radi razvoja bilateralne saradnje i zapošljavanja radnika iz BiH u Slovačkoj, a zbog čestih kršenja radnih i socijalnih prava naših državljana na radu u Slovačkoj.
 13. U sklopu delegacije BiH, a vezano za razgovore i pregovore oko potpisivanja bilateralnih sporazuma o zapošljavanju i socijalnom osiguranju, planirana su putovanja u Australiju, Kanadu, Francusku, Njemačku i Italiju.
 14. Predstavnici Agencije, kao članice Svjetske asocijacije javnih službi za zapošljavanje (WAPES), će prema Programu rada WAPES-a za 2021. godinu učestvovati na 2 (dva) sastanka predsjedništva i 4 (četiri) ekspertske i stručne konferencije u Švicarskoj, Austriji, Turskoj, Belgiji, Švedskoj, SR Njemačkoj i Francuskoj, te na sastancima Mreže službenika za komunikacije u Briselu i Turskoj.
 15. Osim ovih planiranih službenih putovanja svake godine predstavnici Agencije, na poziv Svjetske banke, Evropske komisije, Evropske trening fondacije (ETF), OECD i Međunarodne organizacije rada, učestvuju i na konferencijama vezanim za aktuelne teme tržišta rada, a u narednoj godini će fokus biti na aktivnostima i mjerama službi za zapošljavanje i nadležnih ministarstava na saniranju posljedica pandemije.
 16. U okviru koordinirajuće funkcije na tržištu rada BiH, predstavnici Agencije imat će više odlazaka u službene posjete kantonalnim službama za zapošljavanje i regionalnim službama u RS-u radi izbora odgovarajućih profila radnika za potrebe poslodavaca iz Slovenije, SR Njemačke, Austrije, Hrvatske, Crne Gore i drugih iskazanih potreba.

17. U okviru izvršenja obaveza Agencije na međunarodnom planu, predstavnici Agencije učestvuju na sastancima i konferencijama koje organizuju Evropska komisija, MOR, Svjetska banka, OECD, ETF-Evropska trening fondacija, kao i druge evropske institucije, na kojima se razmatraju pitanja i zadaci vezani za ulazak BiH u EU, i to po pitanju zapošljavanja Roma, zapošljavanja mladih i lica sa preostalom radnom sposobnošću, zapošljavanja žena, smanjenja dugoročne nezaposlenosti i sl. Organizatori događaja nisu dostavili plan aktivnosti, niti pozive za 2021. godinu, tako da nismo sada u stanju dati preciznu specifikaciju putovanja u tom segmentu.

Napomena:

Sredstva koja su planirana u budžetu za ovaj plan službenih putovanja su na samoj gornjoj granici da mogu pokriti sve obaveze prema Programu rada Agencije i svim planiranim aktivnostima.

613200 – Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (21.000,00 KM)

U skladu sa pravilnikom o korištenje službenih telefona i mobitela u Agenciji. Kao i povećanog obima posla što će incirati veće troškove izdataka za poštanske usluge i brzu poštu.

613300 – Izdaci za energiju i komunalne usluge (11.000,00 KM)

Na bazi potrošnje u prethodnom periodu, kao i povećanje cijene enrgenata koje koristimo za zagrijavanje službenih prostorija Agencije.

613400 – Nabavka materijala (11.000,00 KM)

Nabavka kancelarijskog materijala, higijensko potrošnog i kompjuterskog materijala koji je neopohodan za normalan rad Agencije.

613500 – Izdaci za usluge prevoza i goriva (10.000,00 KM)

Na bazi potrošnje u prethodnom periodu kao i sa povećanim obimom posla, što će incirati više korištenje službenih vozila a samim ti i izdataka za gorivo.

613700 – Izdaci za tekuće održavanje (18.000,00 KM)

U skladu sa potrebom za održavanjem softvera i hardvera za navedene kategorije:

- Održavanje web stranice Obuke.ba,
- Održavanje informatičke opreme,
- Zamjena postojeće mrežne infrastrukture,
- Održavanje postojećeg antivirusnog softvera

Kao i angažovanje firme za održavanje higijene i čišćenje službenih prostorija Agencije što inicira troškove u iznosu od cca 6.000,00 KM na godišnjem nivou, navedeni trošak do sad nismo imali iz razloga što smo imali zaposlenu higijeničarku poslovnog prostora, navedena je napredovalo na drugu

radno mjesto tako da smo primorani angažovati firmu za navedene poslove i dodatne sitne popravke zgrade i redovni servisi za dva službena vozila.

613800 – Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa (5.000,00 KM)

Na iskustvenoj osnovi a to se odnosi na osiguranje zaposlenika Agencije prilikom odlaska na službena putovanja u inostranstvo, osiguranje imovine i opreme, kao i redovno i kasko osiguranje za dva službena vozila.

613900- Ugovorene usluge (30.000.00 KM)


Na bazi potrošnje u 2019. godini gdje je izvršenje budžeta na navedenoj kategoriji bilo 44.502,49 KM. Sredstva su prvenstveno potrebna za redovne usluge štampe cca 4.000,00 KM, usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih cca 5.000,00 KM, usluge reprezentacije koja je po pravilniku definisana na 6.000,00 KM, usluge stručnog obrazovanje i usavršavanje zaposlenih i potrebnim angažovanjem jednog spoljnjeg saradnika tj. stručnih lica sa VSS spremom na poslove vezane za provođenje Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republiku Sloveniju, zbog povećanog obima oglasa iz Slovenije, a iz razloga što ne postoji mogućnost zapošljavanja novog lica jer nema sistematizovano radno mjesto. Poslovi koje bi obavljalo ovo lice su slijedeći: prijem oglasa za zaposlenje radnika iz BiH u Republici Sloveniji, unošenje oglasa u bazu podataka, slanje upita entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodu za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, slanje spiska potencijalnih kandidata poslodavcu u Republici Sloveniji, provjera dokumentacije za kandidate, slanje dokumentacije elektronskim putem dokumentacije Zavodu za zapošljavanje Republike Slovenije, kreiranje izvještaja o realizaciji Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republiku Sloveniju. Smatramo da je potrebno angažovati lice sa VSS spremom na realizaciji ovih aktivnosti, jer bi mogli doći u situaciju da zbog prevelikog obima posla ne možemo ispoštovati Obaveze Agencije u realizaciji ovog Sporazuma. Za navedeno angažovanje su potrebna sredstva u iznosu bruto cca 14.000,00 KM.

O navedenoj situaciji smo već upoznali nadležne Institucije i pokrenuli izradu nove sistematizacije, gdje smo tražili dva nova radna mjesta koja će raditi na navedenom Sporazumu.

821300 – Kapitalni izdaci (20.000,00 KM)

Zbog dotrajalosti, tehničke neispravnosti i oštećenja namještaja i informatičke opreme, neophodno je izvršiti nabavke istih za za potrebe Agenciji u cilju stvaranja propisanih uslova za nesmetan rad zaposlenih. Bitno je napomenuti da je knjivodstvena vrijednost većine opreme na nuli.

Potrebna oprema je: kancelarijske stolice (5 stolica x 300,00 KM = 1.500,00 KM), radne stanice (4 radne stanice x 1.625,00 KM = 6.500,00 KM), tri printera (3 printera x 500,00 KM = 1.500,00 KM) i digitalni telefoni (35 digitalnih telefona x 300,00 KM = 10.500,00 KM) koji su neophodni zbog tehničke neispravnosti i dotrajalosti postojeće opreme.


mr. Muamer Bandić



Broj: 04-16-3-283-5/20
Sarajevo, 8.09.2020.

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO FINANSIJA / FINANCIJA I TREZORA BIH
Sarajevo, TRG BIH BR. 1/XV

10-09-2020

-Sektor za budžet

PREDMET: Korigovani zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2021. godinu, dostavlja se,

- Veza vaš akt: 05-16-2-5111-1/20 od 20.07.2020. godine
- Veza naš akt: 04-16-3-282-3/20 od 05.08.2020. godine

U skladu sa konsultacijama za budžet koje smo imali sa kolegama iz Ministarstvu finansija i terzora BiH dana 31.08.2020. godine i Instrukcijom broj: 05-16-2-5111-1/20 od 20.07.2020. godine, dostavljamo vam korigovan Zahtjev za dodjelu sredstva iz budžeta za 2021. godinu, gdje su napravljene ispravke na svim stvkama koje su tražene na gore spomenutom sastanku.

Obavještavamo vas da je:

- Kontakt osoba: Vedad Hindija
- Kontakt telefon: 033/560-340, 033/560-347
- E-mail: vedad.hindija@arz.gov.ba

S poštovanjem,

- Prilog: - Tabele iz BPMIS-a i
- Excel tabele.

Dostavljeno:

- Naslovu;
- Odsjek za računovodstvene poslove;
- a/a.



V.D. ZAJMENIKA DIREKTORA

Suzana Radinković



Broj: 04-16-3-283-5/20
Sarajevo, 8.09.2020.p

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO FINANSIJA / FINANCIJA I TREZORA BIH
Sarajevo, TRG BIH BR. 1/XV

-Sektor za budžet

PREDMET: Korigovani zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2021. godinu, dostavlja se,
- Veza vaš akt: 05-16-2-5111-1/20 od 20.07.2020. godine
- Veza naš akt: 04-16-3-282-3/20 od 05.08.2020. godine

U skladu sa konsultacijama za budžet koje smo imali sa kolegama iz Ministarstvu finansija i terzora BiH dana 31.08.2020. godine i Instrukcijom broj: 05-16-2-5111-1/20 od 20.07.2020. godine, dostavljamo vam korigovan Zahtjev za dodjelu sredstva iz budžeta za 2021. godinu, gdje su napravljene ispravke na svim stvkama koje su tražene na gore spomenutom sastanku.

Obavještavamo vas da je:

- Kontakt osoba: Vedad Hindija
- Kontakt telefon: 033/560-340, 033/560-347
- E-mail: vedad.hindija@arz.gov.ba

S poštovanjem,

Prilog: - Tabele iz BPMIS-a i
- Excel tabele.

Dostavljeno:

- Naslovu;
- Odsjek za računovodstvene poslove;
- a/a.

V.D. ZAJMENIKA DIREKTORA

Suzana Radinković

Finansijski zahtjev za 2021 godinu

Redni broj:

Budžetski korisnik: 0710 - Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

OBRAZLOŽENJE KORISNIKA

Opis korisnika:

ARZ BiH je osnovana 2003. godine, kao samostalna upravna organizacija u okviru institucija Bosne i Hercegovine, a njene nadležnosti su regulisane članom 6. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09). Agencija obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na oblast zapošljavanja u okviru nadležnosti Bosne i Hercegovine, a koji pretežno zahtjevaju primjenu stručnih i naučnih metoda rada i s njima povezanih upravnih poslova. ARZBiH je nadležna da:

- a) u oblasti zapošljavanja iz svoje nadležnosti predstavlja Agenciju, saraduje s nadležnim agencijama, institucijama i međunarodnim organizacijama u tim oblastima;
- b) u koordinaciji sa Ministarstvom civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: resorno ministarstvo BiH) izvršava preuzete međunarodne obaveze iz oblasti zapošljavanja, a saradujući sa nadležnim entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- c) prati primjenu međunarodnih standarda i politika u oblasti zapošljavanja i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH učestvuje u njihovoj implementaciji;
- d) inicira zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti zapošljavanja i učestvuje u vođenju pregovora za zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti socijalnog osiguranja za dio nezaposlenosti i prati njihovo provođenje u saradnji sa zavodima za zapošljavanje entiteta i Brčko distrikta BiH;
- e) koordinira aktivnosti u domaćim i međunarodnim projektima u oblasti zapošljavanja koji su od interesa za Bosnu i Hercegovinu i saraduje sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH u realizaciji istih;
- f) prikuplja inostrane i domaće zahtjeve i informacije o ponudi i potražnji domaće i strane radne snage i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH realizuje iste u granicama svojih nadležnosti i mogućnosti tržišta rada u Bosni i Hercegovini;
- g) prati, analizira i istražuje privredna, društvena i druga kretanja, stanje zaposlenosti i nezaposlenosti, te njihove međusobne uticaje u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, na osnovu čega predlažu potrebne mjere i aktivnosti na unapređivanju zapošljavanja;
- h) inicira potrebne aktivnosti kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH da se zajednički i u saradnji sa poslodavcima, sindikatima, obrazovnim ustanovama i drugim udruženjima organizuju i provode programi profesionalnog usmjerenja i obrazovanja u cilju većeg zapošljavanja i drugih oblika aktivne politike zapošljavanja;
- i) koordinira u zapošljavanju bosanskohercegovačkih građana u inostranstvu u granicama svojih zakonskih nadležnosti i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- j) vrši potrebne analize i sastavlja izvještaje i dokumente iz oblasti zapošljavanja, sačinjava nacрте, prijedloge i radne materijale dokumenata koje usvajaju i donose organi vlasti Bosne i Hercegovine po iskazanim zahtjevima Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i resornog ministarstva, po potrebi uz saradnju sa entitetskim zavodima i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- k) predlaže Vijeću ministara dugoročni, srednjoročni i godišnji plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini zajedno sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, a putem resornog ministarstva BiH;
- l) u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH daje resornom ministarstvu BiH mišljenje i prijedloge za zapošljavanje stranaca (kvote);
- m) u saradnji s entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, osigurava neophodne podatke u oblasti nezaposlenosti, posebno onih koji se odnose na izvršavanje međunarodnih obaveza;
- n) dostavlja svoje redovne godišnje izvještaje o radu i godišnje programe rada Vijeću ministara BiH,
- o) provodi obuku i osposobljavanje svog kadra kako bi se odgovorilo zahtjevima i izazovima međunarodnih obaveza i integracijskih procesa, te inicira isto kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH.

Agencija ima 33. sistematizovana radna mjesta, od toga imamo salglasno za popunu 31. radno mjesto, trenutno je popunjeno 27. radnih mjesta.

U Agenciji su 4. rukovodeća radna mjesta, trenutno su popunjena dva, 1. muško i 1. ženska osoba.

Agencija ima saistematizovana 20. radnih mjesta državnih službenika od toga je popunjeno 17 mjesta, 8. muških i 9. ženskih osoba.

Agencija ima saistematizovana 9. radnih mjesta namještenika od toga je popunjeno 8 mjesta, 3. muških i 5. ženskih osoba.

Pravni osnov:

Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09)

Broj zaposlenih po pravilniku:

33

Ukupan broj zaposlenih na programima

Ukupan broj zaposlenih:

31

BILANS FINANSIJSKOG ZAHTJEVA

šifra glavnog programa	šifra programa	šifra projekta	Naziv	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
041			Opšti ekonomski, trgovinski i poslovi u oblasti zapošljavanja	1.171.000		1.171.000
	0412210		Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika	1.171.000		1.171.000
			Ukupno u okviru limita:	1.171.000		1.171.000
041			Opšti ekonomski, trgovinski i poslovi u oblasti zapošljavanja	12.000		12.000
	0412210		Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika	12.000		12.000
			Ukupno iznad limita:	12.000		12.000
			UKUPNO:	1.183.000		1.183.000
			PREDLOŽENI OBIM BUDŽETSKIH SREDSTAVA:	0		
			OSTALI PRIHODI:			

izvor	ekonomska klasifikacija	vrijednost
		UKUPNO:

Program 0412210 - Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika

Strateška oblast: 04 - Ekonomski poslovi
Glavni program: 041 - Opšti ekonomski, trgovinski i poslovi u oblasti zapošljavanja
Funkcija: 0690 - Aktivnosti organa uprave u oblasti socijalnog osiguranja
Prioritet: Visok

Rukovodilac programa:

Suzana Radinković

Operativni ciljevi:

Opšti cilj: Inkluzivan rast
 Strateški cilj: Povećavanje mogućnosti za zapošljavanje
 Srednjoročni cilj: Unaprijeđenje sistema koordinacije u oblasti rada i zapošljavanja
 Specifični cilj: Unapređenje koordinativnih aktivnosti

Pravni osnov:

Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH", broj: 21/03 i 43/09)

Predložene aktivnosti:

Sprovođenje sporazuma i protokola o zapošljavanju
 Sprovođenje sporazuma o socijalnom osiguranju
 Statistička analiza i izvještavanje

Broj zaposlenih na programu:

31

Mjere učinka:

mjera učinka	tip	jedinica mjere	vrijednost
0001 - Prosječno vrijeme koje je potrebno da se odgovori na zahtjeve <i>opis:</i>	EFF - Efikasnost	Dani	12
0002 - Prosječan trošak po odgovoru na zahtjev <i>opis:</i>	EFF - Efikasnost	KM	81
0003 - Prosječan trošak po sporazumu <i>opis:</i>	EFF - Efikasnost	KM	63.825
A101 - Broj sporazuma o zapošljavanju koje Agencija implementira <i>opis:</i>	OR - Izlazni rezultat	Broj	4
A201 - Broj sporazuma o socijalnom osiguranju koje Agencija implementira <i>opis:</i>	OR - Izlazni rezultat	Broj	10
A301 - Broj statističkih izvještaja koji se dostavljaju institucijama BiH <i>opis:</i>	OR - Izlazni rezultat	Broj	29

P101 - Broj zaposlenih u inostranstvu po sporazumu	ER - Krajnji rezultat	Broj	15.500
--	-----------------------	------	--------

opis:

P102 - Broj poslanih studenata u inostranstvu	ER - Krajnji rezultat	Broj	30
---	-----------------------	------	----

opis:

P103 - Broj izdatih potvrda po osnovu riješenih zahtjeva iz oblasti socijalnog osiguranja	ER - Krajnji rezultat	Broj	1.238
---	-----------------------	------	-------

opis:

BILANS PROGRAMA

šifra programa	šifra projekta	Naziv	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
0412210		Međunarodna saradnja u oblasti rada i zapošljavanja i socijalna sigurnost radnika	1.183.000		1.183.000
UKUPNO:			1.183.000		1.183.000

RASHODI I IZDACI PROGRAMA

	ekonomska klasifikacija	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
6111	Bruto plaće i naknade	845.000		845.000
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	128.000		128.000
6131	Putni troškovi	72.000		72.000
6132	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (PTT)	21.000		21.000
6133	Izdaci za energiju i komunalne usluge	11.000		11.000
6134	Nabavka materijala	11.000		11.000
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.000		10.000
6137	Izdaci za tekuće održavanje	18.000		18.000
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	5.000		5.000
6139	Ugovorene usluge	30.000		30.000
8213	Nabavka opreme	20.000		20.000
Ukupno u okviru limita:		1.171.000		1.171.000
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	12.000		12.000
Ukupno iznad limita:		12.000		12.000
UKUPNO:		1.183.000		1.183.000

OBRAZLOŽENJA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE ZA PROGRAM

izvor	ekonomska klasifikacija	ukupan iznos
01 - Budžet		1.183.000
6111	Bruto plaće i naknade	845.000
opis:		

Na bazi izračuna i potrošnje u prethodnom periodu, kao i povećanja plata na osnovu minulog rada, tj. zakonske regulative za navedenu ekonomsku kategoriju, kao i napredovanje dva zaposlenika.

Bitno je napomeniti da zbog povećanog obima posla pri posredovanju u zapošljavanju naših radnika u Republici Sloveniji koji se je povećao sa 661 izdatu radnu dozvolu u 2013. godini na 14.581 izdatu radnu dozvolu u 2019. godini. A izrazito velik skok u broju izdatih dozvola se desio u 2018. godinu u odnosu na 2017. godinu za 62 % tj. sa 9.923 izdatih radnih dozvola u 2017. godini na 16.090 radnih dozvola izdatih u 2018. godini, i uvođenjem novih nadležnosti Agencije postojeći broj zaposlenih ne može stići izvršavati svoje redovne obaveze u radnom vremenu. Samim tim su primorani ostajati mimo radnog vremena na poslu kako bi se svoje obaveze izvršile na vrijeme, što inicira isplatu prekovremenog rada i veće troškove na platama. O navedenoj situaciji smo već upoznali nadležne Institucije i pokrenuli izradu nove sistematizacije.

6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	128.000
	<p>opis:</p> <p>Na bazi proračuna po Odluci o visini, načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu za prijevoz na posao i prijevoza s posla u Institucija Bosne i Hercegovine, Odluci o visini toplog obroka u Institucija Bosne i Hercegovine i Odluci o isplati regresa za 31. zaposlenog za što su potrebna sredstva u iznosu od cca 125.000,00 KM. U 2021. godine imamo isplatu jubilarnih nagrada za 5. godina rada u državnoj službi za 5. zaposlenika, što inicira troškove u iznosu od cca 2.200,00 KM, i jednu isplatu za 10. godina rada u državnoj službi u iznosu od cca 800,00 KM.</p>	
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	12.000
	<p>opis:</p> <p>Dodatna sredstva u iznosu od 12.000,00 KM su nam potrebna zbog naknade za odvojen život i smještaj zamjenice direktora. Navedene naknade do juna 2020. godine nismo imali, tako da se nisu mogle ni predvidjeti u Dokumentu okvirnog budžeta, a potrebna sredstva za 6. mjeseci 2020. godine ćemo osigurati iz vlastitih sredstava, a za 2021. godinu će nam biti potrebna dodatna sredstva u gore spomenutom iznosu.</p>	
6131	Putni troškovi	72.000
	<p>opis:</p> <p>Na bazi izvršenja budžeta u 2019. godini, gdje je izvršenje 96.525,00 KM, svi troškovi službenih putovanja u Agenciji za rad i zapošljavanje BiH tokom 2021. bit će realizovani u cilju izvršavanja planiranih aktivnosti na međunarodnom i domaćem tržištu rada. Veći dio aktivnosti bit će realizovan u dijelu koji se odnosi sprovođenje sporazuma o zapošljavanju bh. državljana, i to medicinskih radnika u SR Njemačkoj u skladu sa važećim Dogovorom, kao i aktivnosti u skladu sa novim propisima o zapošljavanju u SR Njemačkoj ostalih radnika iz BiH svih profila i zanimanja, a također i zapošljavanja radnika svih profila u Republici Sloveniji. Vezano s tim bit će održano više zajedničkih sastanaka sa predstavnicima Savezne agencije za rad i zapošljavanje SR Njemačke i Zavoda za zapošljavanje Republike Slovenije u cilju praćenja realizacije problematike zapošljavanja naših radnika u navedenim državama. U 2021. godini će početi implementacija trogodišnjeg projekta „Obrti nude budućnost“ u kojem je Agencija član Upravnog odbora i član Vijeća projekta i u tom svojstvu će prisustvovati svim sastancima. U 2021. godini se očekuje i zapošljavanje državljana iz BiH u Kataru a prema potpisanom Sporazumu o zapošljavanju radnika iz BiH u ovoj državi. Posebna aktivnost je učešće predstavnika Agencije za rad i zapošljavanje BiH u zajedničkim državnim delegacijama u vezi pregovora za zaključivanje sporazuma o socijalnom osiguranju i sporazuma o zapošljavanju sa Češkom Republikom, Slovačkom Republikom, Australijom, Rusijom, Hrvatskom, Crnom Gorom, Kanadom i Srbijom. Predstavnici Agencije su članovi dva Pododбора Vijeća Ministara BiH vezano za praćenje napretka BiH na putu Evropskih integracija iz oblasti tržišta rada, socijalne politike, statistike i obrazovanja, te će njeni predstavnici učestvovati na više sastanaka u Briselu kada se budu razmatrali izvještaji o postignutom napretku BiH. Predstavnik Agencije takođe očekuje velika aktivnost vezana za pripremne aktivnosti prema zahtjevu za članstvo BiH u EU. S obzirom da je Agencija za rad i zapošljavanje BiH član Svjetske asocijacije javnih službi za zapošljavanje (WAPES), predstavnici Agencije će učestvovati na više konferencija i okruglih stolova WAPES-a vezanih za razmjenu dobrih iskustava između zemalja članica iz oblasti tržišta rada i načina korištenja pomoći iz Fonda za saradnju i Mreže za tehničku pomoć. Predstavnici Agencije će u 2021. u svojstvu člana Mreže službenika za komunikacije WAPES-a učestvovati na više sastanaka radi nastavka rada na implementaciji Dugoročne strategije i na izradi strategije komunikacije Agencija je član Centra javnih službi za zapošljavanje zemalja Jugoistočne Evrope (CPESSEC), te će predstavnici Agencije učestvovati i na direktorskim i ekspertskim konferencijama ovog centra. Predstavnici Agencije su aktivni učesnici i na sastancima, konferencijama i obukama u organizaciji Međunarodne organizacije rada (ILO), Evropske trening fondacije (ETF), OECD-a i drugih međunarodnih i domaćih organizacija na koje će biti pozivana, a vezano za tematiku zapošljavanja mladih i teško zapošljivih grupa, usklađenosti obrazovanja sa potrebama tržišta rada. Dosta događaja će biti organizovano radi razgovora i dogovora o načinu rada JSZ u uslovima pandemije i aktivnostima na smanjenju posljedica pandemije. Na domaćem tržištu rada će u više gradova Tuzla, Mostar, Banja Luka i Bihac biti organizovano sa stranim poslodavcima više sastanaka, te intervju a odabira nezaposlenih radnika za rad u Republici Sloveniji, SR Njemačkoj i Kataru a na kojima je obavezno</p>	

prisustvo i predstavnika Agencije za rad i zapošljavanje BiH.

Plan službenih putovanja za 2021. godinu

Baziran je na „Programu rada“ Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine za 2021. godinu, a u cilju ispunjavanja svih preuzetih međunarodnih i domaćih obaveza iz oblasti zapošljavanja državljana BiH u inostranstvu na osnovu potpisanih i preuzetih sporazuma o zapošljavanju i potpisanih sporazuma o socijalnom osiguranju. U sklopu ovih aktivnosti predstavnici Agencije za rad i zapošljavanje BiH će posjetiti službe i agencije za zapošljavanje slijedećih država:

1. U sklopu izuzetno važnih aktivnosti oko ulaska BiH u EU, Agencija kao glavni koordinator učestvuje kao izvjestilac vezano za napredak BiH iz oblasti tržišta rada na međudržavnim sastancima između EU i BiH, a koji se održavaju u Briselu, najmanje 2 (dva) puta godišnje, jer smo u dva pododborna na nivou Bosne i Hercegovine.
2. SR Njemačka - radi sastanaka sa predstavnicima Savezne agencije za zapošljavanje Njemačke, projekta Triple Win, Udruženjem poslodavaca Njemačke i sastanaka Upravnog odbora projekta i Vijeća projekta „Obrti nude budućnost“ (Ninbergu, Bon, Keln, Frankfurt), 8 (osam) puta. Sve posjete su vezane za Sporazum o slanju medicinskog kadra iz BiH na rad u SR Njemačku, koji je izuzetno važan, kao i vođenje pregovora za zapošljavanje i druge kvalificirane radne snage iz BiH, te radi učešća na sastancima u okviru projekta.
3. Republika Austrija – radi sastanaka u Saveznoj agenciji za zapošljavanje Republike Austrije 3 (tri) puta, a vezano za zapošljavanje radne snage iz BiH po osnovu programa Crveno-Bijelo-Crvena karta, kao i primjenu Sporazuma o socijalnom osiguranju, te u okviru dogovora kojeg je Agencija za rad i zapošljavanje BiH ima sa ovom službom i nadležnim Ministarstvom za rad i socijalnu politiku Republike Austrije.
4. Republika Slovenija - radi učešća na sastancima u Zavodu za zapošljavanje Republike Slovenije 4 (četiri) puta, a vezano za sprovođenje Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republici Sloveniji, Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima, te radi učešća na sastancima u Udruženju poslodavaca Republike Slovenije 2 (dva) puta u sklopu zapošljavanja radnika iz BiH u Republici Sloveniji
5. Republika Srbija - radi učešća na sastancima u Nacionalnoj službi za zapošljavanje Srbije 3 (tri) puta po pitanju provođenja Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Srbiji, Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
6. Republika Crna Gora - radi učešća na sastancima u Zavodu za zapošljavanje Crne Gore 3 (tri) puta radi pregovora oko Sporazuma o zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
7. Republika Makedonija - radi učešća na sastancima u Agenciji za zapošljavanje Republike Makedonije 2 (dva) puta radi pregovora oko Sporazuma o zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju kao i drugim bilateralnim razgovorima.
8. Republika Turska - radi učešća na sastancima u Turskoj agenciji za zapošljavanje ISKUR 2 (dva) puta radi pregovora oko Sporazuma o zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
9. Republika Hrvatska - radi učešća na sastancima u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje 3 (tri) puta radi pregovora oko Sporazuma o sezonskom zapošljavanju, provođenja Sporazuma o socijalnom osiguranju, kao i drugim bilateralnim razgovorima.
10. Država Katar - radi učešća na sastancima po pitanju Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Državi Katar.
11. Rusija - radi učešća na sastancima u Nacionalnoj službi za zapošljavanje Rusije u sklopu implementacije bilateralnog Protokola o saradnji, te u vezi pregovora oko Sporazuma za zapošljavanje i drugim bilateralnim razgovorima.
12. Republika Slovačka - radi učešća na sastancima u Zavodu za zapošljavanje Republike Slovačke i Ministarstvu rada radi razvoja bilateralne saradnje i zapošljavanja radnika iz BiH u Slovačkoj, a zbog čestih kršenja radnih i socijalnih prava naših državljana na radu u Slovačkoj.
13. U sklopu delegacije BiH, a vezano za razgovore i pregovore oko potpisivanja bilateralnih sporazuma o zapošljavanju i socijalnom osiguranju, planirana su putovanja u Australiju, Kanadu, Francusku, Njemačku i Italiju.
14. Predstavnici Agencije, kao članice Svjetske asocijacije javnih službi za zapošljavanje (WAPES), će prema Programu rada WAPES-a za 2021. godinu učestvovati na 2 (dva) sastanka predsjedništva i 4 (četiri) ekspertske i stručne konferencije u Švicarskoj, Austriji, Turskoj, Belgiji, Švedskoj, SR Njemačkoj i Francuskoj, te na sastancima Mreže službenika za komunikacije u Briselu i Turskoj.
15. Osim ovih planiranih službenih putovanja svake godine predstavnici Agencije, na poziv Svjetske banke, Evropske komisije, Evropske trening fondacije (ETF), OECD i Međunarodne organizacije rada, učestvuju i na konferencijama vezanim za aktuelne teme tržišta rada, a u narednoj godini će fokus biti na aktivnostima i mjerama službi za zapošljavanje i nadležnih ministarstava na saniranju posljedica pandemije.
16. U okviru koordinirajuće funkcije na tržištu rada BiH, predstavnici Agencije imat će više odlazaka u službene posjete kantonalnim službama za zapošljavanje i regionalnim službama u RS-u radi izbora odgovarajućih profila radnika za potrebe poslodavaca iz Slovenije, SR Njemačke, Austrije, Hrvatske, Crne Gore i drugih iskazanih potreba.
17. U okviru izvršenja obaveza Agencije na međunarodnom planu, predstavnici Agencije učestvuju na sastancima i konferencijama koje organizuju Evropska komisija, MOR, Svjetska banka, OECD, ETF-Evropska trening fondacija, kao i druge evropske institucije, na kojima se razmatraju pitanja i zadaci vezani za ulazak BiH u EU, i to po pitanju zapošljavanja Roma, zapošljavanja mladih i lica sa preostalom radnom sposobnošću, zapošljavanja žena, smanjenja dugoročne nezaposlenosti i sl. Organizatori događaja nisu dostavili plan aktivnosti, niti pozive za 2021. godinu, tako da nismo sada u stanju dati preciznu specifikaciju putovanja u tom segmentu.

Napomena:

Sredstva koja su planirana u budžetu za ovaj plan službenih putovanja su na samoj gornjoj granici da mogu pokriti sve obaveze prema Programu rada Agencije i svim planiranim aktivnostima.

6132	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (PTT)	21.000
	opis: U skladu sa pravilnikom o korištenje službenih telefona i mobitela u Agenciji. Kao i povećanog obima posla što će incirati veće troškove izdataka za poštanske usluge i brzu poštu.	
6133	Izdaci za energiju i komunalne usluge	11.000
	opis: Na bazi potrošnje u prethodnom periodu, kao i povećanje cijene enrgenata koje koristimo za zagrijavanje službenih prostorija Agencije.	
6134	Nabavka materijala	11.000
	opis: Nabavka kancelarijskog materijala, higijensko potrošnog i kompjuterskog materijala koji je neopohodan za normalan rad Agencije.	
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.000
	opis: Na bazi potrošnje u prethodnom periodu kao i sa povećanim obimom posla, što će incirati više korištenje službenih vozila a samim ti i izdataka za gorivo.	
6137	Izdaci za tekuće održavanje	18.000
	opis: U skladu sa potrebom za održavanjem softvera i hardvera za navedene kategorije: • Održavanje web stranice Obuke.ba, • Održavanje informatičke opreme, • Zamjena postojeće mrežne infrastrukture, • Održavanje postojećeg antivirusnog softvera Kao i angažovanje firme za održavanje higijene i čišćenje službenih prostorija Agencije što inicira troškove u iznosu od cca 6.000,00 KM na godišnjem nivou, navedeni trošak do sad nismo imali iz razloga što smo imali zaposlenu higijeničarku poslovnog prostora, navedena je napredovalo na drugu radno mjesto tako da smo primorani angažovati firmu za navedene poslove i dodatne sitne popravke zgrade i redovni servisi za dva službena vozila.	
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	5.000
	opis: Na iskustvenoj osnovi a to se odnosi na osiguranje zaposlenika Agencije prilikom odlaska na službena putovanja u inostranstvo, osiguranje imovine i opreme, kao i redovno i kasko osiguranje za dva službena vozila.	
6139	Ugovorene usluge	30.000
	opis: Na bazi potrošnje u 2019. godini gdje je izvršenje budžeta na navedenoj kategoriji bilo 44.502,49 KM. Sredstva su prvenstveno potrebna za redovne usluge štampe cca 4.000,00 KM, usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih cca 5.000,00 KM, usluge reprezentacije koja je po pravilniku definisana na 6.000,00 KM, usluge stručnog obrazovanja i usavršavanje zaposlenih i potrebnim angažovanjem jednog spoljnog saradnika tj. stručnih lica sa VSS spremom na poslove vezane za provođenje Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republiku Sloveniju, zbog povećanog obima oglasa iz Slovenije, a iz razloga što ne postoji mogućnost zapošljavanja novog lica jer nema sistematizovano radno mjesto. Poslovi koje bi obavljalo ovo lice su slijedeći: prijem oglasa za zaposlenje radnika iz BiH u Republici Sloveniji, unošenje oglasa u bazu podataka, slanje upita entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodu za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, slanje spiska potencijalnih kandidata poslodavcu u Republici Sloveniji, provjera dokumentacije za kandidate, slanje dokumentacije elektronskim putem dokumentacije Zavodu za zapošljavanje Republike Slovenije, kreiranje izvještaja o realizaciji Sporazuma o zapošljavanju radnika iz BiH u Republiku Sloveniju. Smatramo da je potrebno angažovati lice sa VSS spremom na realizaciji ovih aktivnosti, jer bi mogli doći u situaciju da zbog prevelikog obima posla ne možemo ispoštovati Obaveze Agencije u realizaciji ovog Sporazuma. Za navedeno angažovanje su potrebna sredstva u iznosu bruto cca 14.000,00 KM. O navedenoj situaciji smo već upoznali nadležne Institucije i pokrenuli izradu nove sistematizacije, gdje smo tražili dva nova radna mjesta koja će raditi na navedenom Sporazumu.	
8213	Nabavka opreme	20.000
	opis:	

Zbog dotrajalosti, tehničke neispravnosti i oštećenja namještaja i informatičke opreme, neophodno je izvršiti nabavke istih za potrebe Agenciji u cilju stvaranja propisanih uslova za nesmetan rad zaposlenih. Bitno je napomenuti da je knjivodstvena vrijednost većine opreme na nuli.

Potrebna oprema je: kancelarijske stolice (5 stolica x 300,00 KM = 1.500,00 KM), radne stanice (4 radne stanice x 1.625,00 KM = 6.500,00 KM), tri printera (3 printera x 500,00 KM = 1.500,00 KM) i digitalni telefoni (35 digitalnih telefona x 300,00 KM = 10.500,00 KM) koji su neophodni zbog tehničke neispravnosti i dotrajalosti postojeće opreme.



Finansijski zahtjev za 2021 godinu

Budžetski korisnik: 0710 - Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

OBRAZLOŽENJE KORISNIKA

Opis korisnika:

ARZ BiH je osnovana 2003. godine, kao samostalna upravna organizacija u okviru institucija Bosne i Hercegovine, a njene nadležnosti su regulisane članom 6. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09). Agencija obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na oblast zapošljavanja u okviru nadležnosti Bosne i Hercegovine, a koji pretežno zahtjevaju primjenu stručnih i naučnih metoda rada i s njima povezanih upravnih poslova. ARZBiH je nadležna da:

- a) u oblasti zapošljavanja iz svoje nadležnosti predstavlja Agenciju, saraduje s nadležnim agencijama, institucijama i međunarodnim organizacijama u tim oblastima;
- b) u koordinaciji sa Ministarstvom civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: resorno ministarstvo BiH) izvršava preuzete međunarodne obaveze iz oblasti zapošljavanja, a saradujući sa nadležnim entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- c) prati primjenu međunarodnih standarda i politika u oblasti zapošljavanja i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH učestvuje u njihovoj implementaciji;
- d) inicira zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti zapošljavanja i učestvuje u vođenju pregovora za zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti socijalnog osiguranja za dio nezaposlenosti i prati njihovo provođenje u saradnji sa zavodima za zapošljavanje entiteta i Brčko distrikta BiH;
- e) koordinira aktivnosti u domaćim i međunarodnim projektima u oblasti zapošljavanja koji su od interesa za Bosnu i Hercegovinu i saraduje sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH u realizaciji istih;
- f) prikuplja inostrane i domaće zahtjeve i informacije o ponudi i potražnji domaće i strane radne snage i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH realizuje iste u granicama svojih nadležnosti i mogućnosti tržišta rada u Bosni i Hercegovini;
- g) prati, analizira i istražuje privredna, društvena i druga kretanja, stanje zaposlenosti i nezaposlenosti, te njihove međusobne uticaje u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, na osnovu čega predlažu potrebne mjere i aktivnosti na unapređivanju zapošljavanja;
- h) inicira potrebne aktivnosti kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH da se zajednički i u saradnji sa poslodavcima, sindikatima, obrazovnim ustanovama i drugim udruženjima organizuju i provode programi profesionalnog usmjerenja i obrazovanja u cilju većeg zapošljavanja i drugih oblika aktivne politike zapošljavanja;
- i) koordinira u zapošljavanju bosanskohercegovačkih građana u inostranstvu u granicama svojih zakonskih nadležnosti i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- j) vrši potrebne analize i sastavlja izvještaje i dokumente iz oblasti zapošljavanja, sačinjava nacрте, prijedloge i radne materijale dokumenata koje usvajaju i donose organi vlasti Bosne i Hercegovine po iskazanim zahtjevima Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i resornog ministarstva, po potrebi uz saradnju sa entitetskim zavodima i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH;
- k) predlaže Vijeću ministara dugoročni, srednjoročni i godišnji plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini zajedno sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, a putem resornog ministarstva BiH;
- l) u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH daje resornom ministarstvu BiH mišljenje i prijedloge za zapošljavanje stranaca (kvote);
- m) u saradnji s entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, osigurava neophodne podatke u oblasti nezaposlenosti, posebno onih koji se odnose na izvršavanje međunarodnih obaveza;
- n) dostavlja svoje redovne godišnje izvještaje o radu i godišnje programe rada Vijeću ministara BiH,
- o) provodi obuku i osposobljavanje svog kadra kako bi se odgovorilo zahtjevima i izazovima međunarodnih obaveza i integracijskih procesa, te inicira isto kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH.

Agencija ima 33. sistematizovana radna mjesta, od toga imamo salglasno za popunu 31. radno mjesto, trenutno je popunjeno 27. radnih mjesta.

U Agenciji su 4. rukovodeća radna mjesta, trenutno su popunjena dva, 1. muško i 1. ženska osoba.

Agencija ima saistematizovana 20. radnih mjesta državnih službenika od toga je popunjeno 17 mjesta, 8. muških i 9. ženskih osoba.

Agencija ima saistematizovana 9. radnih mjesta namještenika od toga je popunjeno 8 mjesta, 3. muških i 5. ženskih osoba.

Pravni osnov:

Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09)

Broj zaposlenih po pravilniku:

33

Ukupan broj zaposlenih na programima

Ukupan broj zaposlenih:

31

BILANS FINANSIJSKOG ZAHTJEVA

redni broj	ekonomski kod	naziv ekonomske klasifikacije	sredstva iz budžeta	sredstva iz ostalih izvora	ukupna sredstva
1	6131	Putni troškovi	72.000		72.000
	613111	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	1.000		1.000
	613113	Putovanje, lična vozila u zemlji	2.000		2.000
	613114	Troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji	3.000		3.000
	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	2.000		2.000
	613116	Putarina u zemlji	1.000		1.000
	613117	Ostali putni troškovi u zemlji	1.000		1.000
	613121	Troškovi prevoza u inostranstvu javnim sredstvima	12.000		12.000
	613122	Troškovi prevoza u inostranstvu službenim sredstvima	2.000		2.000
	613123	Putovanje, lična vozila u inostranstvu	1.000		1.000
	613124	Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvu	25.000		25.000
	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	20.000		20.000
	613126	Putarina u inostranstvu	1.000		1.000
	613127	Ostali putni troškovi u inostranstvu	1.000		1.000
2	6132	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (PTT)	21.000		21.000
	613211	Izdaci za fiksne telefone, telefax i telex	10.000		10.000
	613212	Izdaci za mobilne telefone	7.000		7.000
	613213	Izdaci za internet	1.000		1.000
	613221	Izdaci za poštanske usluge	1.000		1.000
	613222	Izdaci za brzu poštu	2.000		2.000
3	6133	Izdaci za energiju i komunalne usluge	11.000		11.000
	613311	Izdaci za energiju	5.000		5.000
	613316	Plin	5.000		5.000
	613323	Izdaci usluge odvoza smeća	1.000		1.000
4	6134	Nabavka materijala	11.000		11.000
	613411	Izdaci za obrasce i papir	1.000		1.000
	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	2.000		2.000
	613417	Kancelariski materijal	2.000		2.000
	613418	Auto gume	2.000		2.000
	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	1.000		1.000
	613484	Materijal za čišćenje	3.000		3.000
5	6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.000		10.000
	613511	Benzin	4.000		4.000
	613512	Dizel	5.000		5.000
	613523	Registracija motornih vozila	1.000		1.000

6	6137	Izdaci za tekuće održavanje	18.000	18.000
	613711	Materijal za opravku i održavanje zgrada	1.000	1.000
	613712	Materijal za opravku i održavanje opreme	1.000	1.000
	613713	Materijal za opravku i održavanje vozila	2.000	2.000
	613718	Ostali materijal za tekuće održavanje	1.000	1.000
	613721	Usluge opravki i održavanje zgrada	7.000	7.000
	613722	Usluge opravki i održavanje opreme	1.000	1.000
	613723	Usluge opravki i održavanje vozila	1.000	1.000
	613726	Usluge pranja vozila	1.000	1.000
	613727	Usluge održavanja softvera	2.000	2.000
	613728	Ostale usluge tekućeg održavanja	1.000	1.000
7	6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	5.000	5.000
	613811	Osiguranje imovine	1.000	1.000
	613813	Osiguranje vozila	3.000	3.000
	613815	Osiguranje zaposlenih pri odlasku na službeni put	1.000	1.000
8	6139	Ugovorene usluge	30.000	30.000
	613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnoscu	4.000	4.000
	613914	Usluge reprezentacije	6.000	6.000
	613921	Usluge održavanje konvencija i obrazovanja	5.000	5.000
	613971	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	12.000	12.000
	613981	Izdaci za poreze na dohodak po osnovu ugovora o djelu	1.000	1.000
	613985	Doprinosi po osnovu ugovora o djelu	1.000	1.000
	613991	Ostale nespomenute usluge i dadzbine	1.000	1.000
II		KAPITALNI IZDACI	20.000	20.000
1	8213	Nabavka opreme	20.000	20.000
	821311	Namještaj	2.000	2.000
	821312	Kompjuterska oprema	8.000	8.000
	821313	Oprema za prenos podataka i glasa	10.000	10.000

V		OSTALI IZDACI	973.000	973.000
1	6111	Bruto plaće i naknade	845.000	845.000
	611111	Neto plaće	372.000	372.000
	611112	Naknada plaće za produženi rad	7.000	7.000
	611113	Naknade plaće za bolovanje preko 30 ili 42 dana	20.000	20.000
	611114	Naknada plaće za vrijeme bolovanja	38.000	38.000
	611115	Naknada plaće za vrijeme godišnjeg odmora	48.000	48.000
	611116	Naknada plaće za vrijeme plaćenog odsustva	1.000	1.000
	611117	Naknada plaće za državne i vjerske praznike	15.000	15.000
	611122	Porez na plaće	38.000	38.000
	611123	Doprinos za PIO	167.000	167.000
	611124	Doprinos za zdravstveno	115.000	115.000
	611125	Doprinos za nezaposlene	13.000	13.000
	611126	Doprinos za dječiju zaštitu	5.000	5.000
	611132	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	2.000	2.000
	611141	Neto stimulacija	4.000	4.000
2	6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	128.000	128.000
	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	49.000	49.000
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	48.000	48.000
	611224	Regres za godišnji odmor	10.000	10.000
	611226	Jubilarnе nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	3.000	3.000
	611227	Pomoc u slučaju smrti	3.000	3.000
	611228	Pomoc u slučaju teze invalidnosti	3.000	3.000
	611272	Porez na naknade	2.000	2.000
	611273	Doprinos za PIO - naknade	5.000	5.000
	611274	Doprinos za zdravstveno - naknade	3.000	3.000
	611275	Doprinos za nezaposlene - naknade	1.000	1.000
	611276	Doprinos za dječiju zaštitu - naknade	1.000	1.000
V		OSTALI IZDACI IZNAD LIMITA	12.000	12.000
2	6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	12.000	12.000
	611214	Naknade za odvojeni zivot	6.000	6.000
	611215	Naknade za smještaj vojnih i drugih lica	6.000	6.000
UKUPNO:			1.183.000	1.183.000
PREDLOŽENI OBIM BUDŽETSKIH SREDSTAVA:			0	
OSTALI PRIHODI:				

PREGLED PRIHODA I PRIMANJA

izvor	ekonomska klasifikacija	vrijednost
-------	-------------------------	------------



Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine
TABELA BILANCE PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Proračunski korisnik:

Proračunska stavka	611100 Bruto plaće	612000 Naknade troškova zaposlenih	Ekonomiska klasifikacija				615000 Kapitalni grantovi	821000 Kapitalna ulaganja	Ukupni rashodi	Broj zaposlenih	Pojašnjenja od strane korisnika
			613000 Izdaci za materijal i usluge	614000 Tekući grantovi	615000 Kapitalni grantovi	821000 Kapitalna ulaganja					
Proračun za 2020. godinu	KM 840.000	KM 128.000	KM 178.000					KM 1.146.000	31		
Iznos u uslovenom Proračunu za 2020. godinu (IZNOSI U OVOJ LINIJI MORAJU BITI JEDNAKI UKUPNIM IZNOSIMA PRORAČUNA ZA 2020. GODINU)											
Jednokratni rashod koji se odnose na kapitalne rashode								KM 0			
Ostali jednokratni rashodi: Za aktivnosti ili programe koji su financirani u 2020. godini, i neće biti financirani u 2021. godini uslijed nedovoljno dobrog sprovođenja ili uslijed činjenice da su aktivnosti okončane								KM 0			
Prilagođenje za dinamiku zapošljavanja (ovdje korisnik treba dodati sredstva za zaposlene koje nisu radili svih 12 mjeseci u 2020. godini, obzirom da će se sredstva za sve zaposlene na dan 31.12.2020. godini morati osigurati za svih 12 mjeseci u 2021. godini)								KM 0			
Prilagođenje za povećanje plaća uslijed povećanja radnog staža (ovdje korisnik treba dodati sredstva za povećanje primanja na temelju povećanja radnog staža za zaposlene na dan 31.12.2020. godine, koja će biti obračunata i isplaćena u 2021. godini)	KM 5.000							KM 5.000			
Ostala prilagođenja: (ovdje korisnik treba prikazati sva ostala prilagođenja koje nisu obuhvaćene prethodno navedenim prilagođenjima, a koje će imati utjecaj na planirani proračun za 2021. godinu.)		KM 12.000						KM 12.000		Dodatna sredstva u iznosu od 12.000,00 KM su nam potrebna zbog naknade za odvojen život i smještaj zamjenice direktora. Navedene naknade do juna 2020. godine nismo imali, sredstva za 6 mjeseci 2020. godinu ćemo osigurati iz vlastitih sredstava, a za 2021. će nam biti potrebna dodatna sredstva u gore spomenutom iznosu.	
Početni temelji za plan proračuna za 2021. godinu	KM 845.000	KM 140.000	KM 178.000	KM 0				KM 0			
Zahtjev za 2021. godinu											
Prilagođenje 1:								KM 0			
Prilagođenje 2:								KM 0			
Prikladno: Eksterma makroekonomska prilagođenja (ovdje korisnik treba unijeti prilagođenja usvojene od strane Vijeća ministara ili drugih tijela koje imaju izravan utjecaj na potrebna sredstva, a koja su izvan utjecaja korisnika - npr. povećanje/smanjenje osnovice za obračun plaća ili povećanje/smanjenje nekih vrsta naknada koje usvaja Vijeće ministara BiH ili promjena cijena za neophodne materijalne troškove)											
Prikladno: Dodatna visokoprioritetna potrošnja (Novi prijedlozi dodatne potrošnje bi trebali biti sukladni općim strateškim ciljevima politika iz usvojenih strateških dokumenata, ovo uključuje i zahtjeve za nastavak programa koji su trebali biti okončani, proširenje obujma ili obuhvata postojećih programa uključujući nova zapošljavanja, te zahtjeve za dodjelu sredstava za kapitalna ulaganja)								KM 20.000		Nabavka namještaja i informatičke opreme	
Prikladno: Opcije uštede (Ukoliko neki program ili aktivnost nije djelatovna tj. nema očekivani utjecaj, nije efikasna tj. trošak po jedinici izlaznog rezultata je prevelik, ili jednostavno ne pruža očekivane rezultate za uloženi novac, preporučuje se izmjena ili gašenje programa koja može dovesti do dodatnih ušteda. Programi i aktivnosti za koje više ne postoji temelji, odnosno jednokratni rashodi u prethodnoj godini, se ne smatraju uštedom, obzirom da sredstva za njih svakako ne bi ni trebala biti predviđena unutar proračuna za 2020. godinu. Svrta ušteda je oslobađanje resursa za nove prioritete).								KM 0			
Ukupni zahtjev za 2021. godinu:	KM 845.000	KM 140.000	KM 178.000	KM 0				KM 20.000		KM 1.183.000	

